



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА

Люсиновская ул., д. 51, Москва, 115093
Тел. (495) 539-55-19. Факс (495) 587-01-13
E-mail: info@edu.gov.ru
ОГРН 1187746728840
ИНН/КПП 7707418081/772501001
22.08.2025 № ВЖ-1518/03

Руководителям исполнительных
органов субъектов Российской
Федерации, осуществляющих
государственное управление
в сфере образования

О проведении мероприятий

Уважаемые коллеги!

Министерством просвещения Российской Федерации совместно с Общероссийской общественно-государственной просветительской организацией «Российское общество «Знание» во исполнение подпункта «ж» пункта 7, подпункта «а» пункта 18 перечня поручений Президента Российской Федерации от 30 декабря 2024 г. № Пр-2814 организуется проведение Всероссийского конкурса «Самая читающая школа России», Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший школьный педагог-библиотекарь России», I Международного форума школьных библиотекарей и реализация проекта «Чтецкие программы», в рамках которого запускается деятельность литературных клубов (далее – мероприятия).

Целью **Всероссийского конкурса «Самая читающая школа России»** является выявление и поддержка лучших практик воспитания, развития и самореализации обучающихся, вовлечение обучающихся в чтение на базе школьных библиотек, а также распространение передового педагогического опыта и поощрение эффективно работающих библиотечных работников образовательных организаций.

Участники конкурса могут принять участие в следующих номинациях: «Лучшая практика по вовлечению в чтение учащихся 1-4 классов», «Лучшая практика по вовлечению в чтение учащихся 5-9 классов» и «Лучшая практика по вовлечению в чтение учащихся 10-11 классов».

Финал конкурса проводится в рамках I Международного форума школьных библиотекарей в декабре 2025 года.

Целью **Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший школьный педагог-библиотекарь России»** является выявление и поощрение лидеров профессионального мастерства среди школьных библиотекарей, в том числе среди молодых специалистов, внедрения новаций в библиотечную культуру и практику общеобразовательных организаций.

Участники конкурса могут принять участие в следующих номинациях: «Лучший школьный педагог-библиотекарь России школы, общая численность обучающихся которой составляет до 100 человек включительно», «Лучший школьный педагог-библиотекарь России школы, общая численность обучающихся которой составляет от 101 до 500 человек включительно» и «Лучший школьный педагог-библиотекарь России школы, общая численность обучающихся которой составляет от 501 и выше человек».

Конкурсы проходят **с августа по декабрь 2025 года** и предусматривают прохождение нескольких отборочных этапов. Подробная информация об этапах и сроках их проведения приведена в приложении к настоящему письму.

Подведение итогов конкурсов состоится в декабре 2025 г. на **I Международном форуме школьных библиотекарей**.

Контактное лицо от Российского общества «Знание» – менеджер по работе с участниками проектного офиса Знание.Библиотека Департамента стратегических проектов Майорова Маргарита Васильевна. (тел. +7(901)191-93-87, e-mail: m.mayorova@znanierussia.ru).

Целью **проекта «Чтецкие программы»** является – продвижение просветительской деятельности, основанной на популяризации классической и современной русской литературы, сохранение культурного наследия языка и развитие навыков художественного чтения.

Цель проекта – повышение читательской грамотности и интереса к чтению, развитие навыков выразительной речи и расширение читательского кругозора. Регистрация образовательных организаций открыта **с 12 августа по 15 декабря 2025 года** на сайте проекта. Методические материалы подготовлены Российским обществом «Знание» для трёх возрастных групп (1–4, 5–9, 10–11 классы) и доступны в личном кабинете куратора после регистрации.

К участию приглашаются общеобразовательные организации, расположенные на территории Российской Федерации.

Контактное лицо от Российского общества «Знание»: Посадский Егор Вадимович, руководитель проекта «Чтецкие программы» (тел. +79166210993, e-mail: e.posadsky@znanierussia.ru).

Учитывая высокую социальную значимость мероприятий и обширную географию участников, Минпросвещения России просит:

– оказать содействие в информировании сотрудников образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего и/или среднего общего образования о возможности принять участие в мероприятиях;

– оказать информационную поддержку мероприятиям на официальных ресурсах подведомственных организаций.

Приложение: на 82 л. в 1 экз.



В.Б. Желонкин

Дата 22 АВГ 2025 г. № Исх-2183/25

Министерство просвещения
Российской Федерации
Директору Департамента
государственной
общеобразовательной политики и
развития дошкольного образования
Реуту А.В.

О направлении информации

Уважаемый Александр Владимирович!

В дополнение к письму Российского общества «Знание» от 14.08.2025 № Исх-2114/25 направляем утвержденные Положения по следующим мероприятиям:

1. Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Лучший школьный педагог-библиотекарь России»;
2. Чтецкие программы;
3. Всероссийский форум школьных библиотекарей.

Также сообщаем о корректировке ранее заявленного наименования мероприятия «I Международный форум школьных библиотекарей» на «Всероссийский форум школьных библиотекарей».

Приложения:

1. Приложение № 1 на 31 л.;
2. Приложение № 2 на 24 л.;
3. Приложение № 3 на 6 л.

С уважением!

Первый заместитель генерального
директора

Д.В.Рыбальченко

Новикова Анастасия Александровна
+79060464766, an.novikova@znanierussia.ru

ЗНАНИЕ

**Общероссийская общественно-государственная просветительская
организация «Российское общество «Знание»**

ПРИКАЗ

«31» 07 2025 г.

№ Пр-202/25

Москва

Об утверждении Положения
об организации и проведении
Всероссийского конкурса
профессионального мастерства «Лучший
школьный педагог-библиотекарь России»

В целях определения единых условий и порядка проведения Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший школьный педагог-библиотекарь России» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое к настоящему приказу Положение об организации и проведении Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший школьный педагог-библиотекарь России» (далее соответственно – Положение, Конкурс).

2. Реализацию Конкурса в строгом соответствии с Положением возложить на руководителя проекта Департамента стратегических проектов Нешеву Е.В.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора Департамента стратегических проектов Селина В.П.

**Первый заместитель
генерального директора**



Д.В. Рыбальченко

УТВЕРЖДЕНО
приказом Общероссийской
общественно-государственной
просветительской организации
«Российское общество «Знание»
от « 31 » 07. 2025 г. № Пр-202/25

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший школьный педагог-библиотекарь России»

1. Общие положения

1.1. Положение об организации и проведении Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший школьный педагог-библиотекарь России» (далее – Положение) определяет цели, задачи, порядок и сроки проведения Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший школьный педагог-библиотекарь России» (далее – Конкурс) во исполнение п. 7 Перечня Поручений Президента Российской Федерации, утвержденного от 30 декабря 2024 года № Пр-2814.

1.2. Организатором Конкурса является Общероссийская общественно-государственная просветительская организация «Российское общество «Знание» (далее – Организатор, Организатор Конкурса, Российское общество «Знание»). Юридический адрес: 109240, г. Москва, ул. Николоямская, д. 11, стр. 1, ИНН 7706439561, ОГРН 1167700059570.

1.3. Официальный интернет-сайт Организатора: <https://znanierussia.ru> (далее – Сайт Организатора). Официальный интернет-сайт Конкурса: <https://project.rsv.ru/bibliotekar> (далее – Сайт Конкурса).

1.4. Адрес электронной почты Организатора Конкурса: bibliotekar@znanierussia.ru.

1.5. Официальный язык Конкурса: русский.

1.6. Партнерами Конкурса могут стать государственные, частные и общественные организации всех уровней, осуществляющие ресурсную (техническую, организационную, экспертную и иную) и информационную поддержку.

1.7. Для достижения целей и решения задач Конкурса допускается привлечение Организатором третьих лиц.

1.8. Расходы, связанные с реализацией Конкурса, осуществляются из целевых денежных средств (гранта) в форме субсидии, предоставленной Министерством просвещения Российской Федерации и/или иных источников.

1.9. По итогам проведения Конкурса планируется достижение значений результатов предоставления субсидии, указанных в Соглашении о ее предоставлении, заключенном между Организатором и Министерством просвещения Российской Федерации.

2. Термины и определения

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные

термины и определения:

Участник (далее также – **Участник Конкурса**) – действующий педагог-библиотекарь, прошедший регистрацию на участие в Конкурсе.

Школа (далее также – **образовательная организация**) – организация, осуществляющая образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего и/или среднего общего образования. В рамках настоящего Положения школы делятся на следующие категории:

1 категория – школа, общая численность учащихся которой составляет до 100 человек включительно;

2 категория – школа, общая численность учащихся которой составляет от 101 до 500 человек включительно;

3 категория – школа, общая численность учащихся которой составляет от 501 и более человек.

Обучающий курс – серия онлайн-уроков Организатора просветительской направленности, имеющих последовательность и логически связанных между собой.

Мероприятие (далее также – **Мероприятие Конкурса**) – организованная Участником активность в рамках Конкурса, содержащая информацию просветительского характера, проводимая в порядке, установленном настоящим Положением.

Слушатели – граждане Российской Федерации, посетившие Мероприятия Конкурса.

Мастер-лекции – контент, состоящий из просветительских материалов в виде презентаций, интерактивных элементов, аудиовизуальных произведений и пр., размещенный в личном кабинете Участников Организатором для использования Участниками при проведении Мероприятий в порядке, установленном настоящим Положением.

Организационный комитет Конкурса (далее также – **Оргкомитет**) – орган, действующий для достижения целей и решения задач Конкурса, сформированный из числа сотрудников Организатора и/или представителей партнеров Конкурса, состав которого утверждается приказом Организатора.

Экспертный совет – коллегиальный орган, формируемый Организатором для достижения целей и решения задач Конкурса в соответствии с настоящим Положением.

Эксперт – член Экспертного совета.

Финалист – Участник, прошедший в Финал Конкурса в порядке, установленном настоящим Положением.

Победитель (далее также – **Победитель Конкурса**) – Финалисты, набравшие наибольшее количество баллов в соответствии с п. 6.7.3 настоящего Положения.

Финал Конкурса – этап Конкурса, состоящий из просветительских активностей и торжественной церемонии награждения.

Почетные гости – лица, приглашенные Организатором на мероприятия Финала

Конкурса из числа представителей органов государственной власти, общественных объединений, представителей образовательных организаций, научного сообщества, партнерских организаций и др.

3. Цели и задачи Конкурса

3.1. Конкурс проводится в целях выявления и поощрения лидеров профессионального мастерства среди школьных библиотекарей, в том числе среди молодых специалистов, внедрения новаций в библиотечную культуру и практику общеобразовательных организаций.

3.2. Задачами Конкурса являются:

3.2.1. Развитие профессиональных компетенций педагогов-библиотекарей.

3.2.2. Создание условий для самореализации граждан в сфере просветительской деятельности, направленной на популяризацию традиционных российских духовно-нравственных ценностей.

3.2.3. Поддержка и поощрение эффективно работающих педагогов-библиотекарей.

3.2.4. Стимулирование творческого потенциала библиотечных работников и работы школьных библиотек.

3.2.5. Популяризация библиотечных пространств как досугового места среди учащихся.

3.2.6. Повышение имиджа и престижа педагогов-библиотекарей, в том числе среди молодежи.

3.2.7. Обмен опытом между педагогами-библиотекарями, а также распространение передового педагогического опыта и широкое внедрение новаций в библиотечную культуру в школе.

4. Сроки и этапы проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится с 12 августа 2025 года по декабрь 2025 года.

4.2. Этапы Конкурса:

4.2.1. Первый этап Конкурса – с 12 августа 2025 года по 05 октября 2025 года, включающий:

4.2.1.1. Регистрацию для участия в Конкурсе.

4.2.1.2. Прохождение Участниками тестирования.

4.2.3. Второй этап Конкурса – с 15 сентября 2025 года по 20 октября 2025 года, включающий:

4.2.3.1. Выполнение Участниками практических и конкурсных заданий.

4.2.4. Определение Участников, переходящих в третий этап Конкурса, – с 21 октября 2025 года по 30 октября 2025 года.

4.2.5. Третий этап Конкурса – с 06 ноября 2025 года по 20 ноября 2025 года, включающий:

4.2.5.1. Прохождение Участниками собеседований.

4.2.6. Определение Финалистов Конкурса – не позднее 24 ноября 2025 года.

4.2.7. Финал Конкурса – декабрь 2025 года (конкретные даты будут объявлены

Финалистам).

5. Номинации Конкурса

5.1. Конкурс проводится в следующих номинациях:

– «Лучший школьный педагог-библиотекарь России школы, общая численность учащихся которой составляет до 100 человек включительно» – Финалисты и победители определяются среди Участников школ 1 категории. Количество Победителей в номинации – до 5 чел.;

– «Лучший школьный педагог-библиотекарь России школы, общая численность учащихся которой составляет от 101 до 500 человек включительно» – Финалисты и победители определяются среди Участников школ 2 категории. Количество Победителей в номинации – до 5 чел.;

– «Лучший школьный педагог-библиотекарь России школы, общая численность учащихся которой составляет от 501 и выше человек» – Финалисты и победители определяются среди Участников школ 3 категории. Количество Победителей в номинации – до 5 чел.

5.2. Каждый Участник может зарегистрироваться на Конкурс только однократно в течение сроков проведения регистрации Участников Конкурса, установленных настоящим Положением. Многократная регистрация не допускается.

5.3. Организатор вправе учреждать специальные номинации Конкурса, в том числе специальные номинации от партнеров (при необходимости).

6. Порядок проведения Конкурса

6.1. Первый этап Конкурса.

6.1.1. Регистрация Участников для участия в Конкурсе.

6.1.1.1. Регистрация для участия в Конкурсе осуществляется на Сайте Конкурса в сроки, установленные настоящим Положением. После регистрации Участник получает доступ в личный кабинет Участника.

В рамках регистрации Участнику необходимо:

- заполнить все поля заявки на Сайте Конкурса;
- загрузить справку Школы о численности учащихся, подписанную руководителем Школы или иным уполномоченным лицом;
- загрузить свое портфолио, содержащее информацию о профессиональном опыте и достижениях.

После регистрации Участник получает доступ в личный кабинет Участника.

6.1.1.2. Участник при регистрации для участия в Конкурсе подтверждает, что ознакомился, принимает и полностью согласен с условиями настоящего Положения и отраженными в настоящем Положении правилами проведения Конкурса, Политикой обработки персональных данных, размещенной на Сайте Организатора, а также предоставляет согласие на обработку персональных данных и согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения по формам согласно приложениям № 3-5 к настоящему Положению.

6.1.1.3. Организатор вправе не допустить к участию в Конкурсе лиц, не

подтвердивших при регистрации на участие в Конкурсе факт того, что они ознакомились, принимают и полностью согласны с условиями настоящего Положения и отраженными в настоящем Положении правилами проведения Конкурса, Политикой обработки персональных данных, размещенной на Сайте Организатора, а также не предоставивших согласие на обработку персональных данных и согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения.

6.1.1.4. При регистрации необходимо указывать достоверную и актуальную информацию. Организатор оставляет за собой право потребовать подтверждение указанных при регистрации данных в процессе проведения всех этапов Конкурса, связавшись с участниками по электронной почте или телефону, указанным при регистрации, или с третьими лицами.

6.1.1.5. При регистрации необходимо выбрать категорию школы, определенную в соответствии с критериями, установленными настоящим Положением. Информация о категории Школы подтверждается справкой школы о численности учащихся, указанной в п. 6.1.1.1 настоящего Положения.

6.1.1.6. На основании категории школы, выбранной и подтвержденной соответствующей справкой при регистрации на участие в Конкурсе, Организатором определяется номинация, в которой принимает участие зарегистрировавшийся Участник Конкурса.

6.1.1.7. Участники Конкурса обязаны соблюдать в рамках Конкурса требования законодательства Российской Федерации касательно прав третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности и в случае предъявления претензий Организатору третьими лицами самостоятельно нести ответственность или компенсировать Организатору убытки, возникшие в связи с нарушениями Участника и/или Представителя. Участник обязуется самостоятельно и собственными силами урегулировать все вопросы использования результатов интеллектуальной деятельности в рамках Конкурса.

6.1.2. Прохождение Участниками тестирования.

6.1.2.1. После завершения процедуры регистрации на участие в Конкурсе на Сайте Конкурса Участники должны пройти тестирование в сроки, установленные настоящим Положением, пройдя в личном кабинете Участника на Сайте Конкурса по вкладке «Пройти тестирование». На прохождение тестирования Участникам предоставляется 1 (одна) попытка. В целях подготовки к тестированию Участники вправе пройти Обучающий курс, информация о котором размещается в личных кабинетах Участников на Сайте Конкурса.

6.2. Определение результатов первого этапа Конкурса.

6.2.1. Во второй этап проходят Участники, своевременно прошедшие тестирование и давшие не менее 70% правильных ответов. Информация о прохождении Участника во второй этап Конкурса отображается в личном кабинете Участника на Сайте Конкурса после прохождения тестирования.

6.3. Второй этап Конкурса.

Участники второго этапа Конкурса, должны выполнить практические и конкурсные задания в сроки, установленные настоящим Положением.

6.3.1. Выполнение практических заданий включает в себя проведение Участниками не менее 2-х Мероприятий с использованием Мастер-лекций.

6.3.1.1. Мастер-лекции размещаются в личных кабинетах Участников, прошедших во второй этап Конкурса.

6.3.1.2. Участники подают заявку на проведение Мероприятий через личный кабинет Участника на Сайте Конкурса во вкладке «Заявка на проведение Мероприятия». На каждое Мероприятие подается отдельная заявка. Заявка на проведение Мероприятия должна быть подана не позднее 7 октября 2025 года.

6.3.1.3. После заполнения Участником заявки на проведение Мероприятия в личном кабинете Участника на Сайте Конкурса Организатор в срок от 3-х до 10-ти рабочих дней направляет Участнику на адрес электронной почты, указанный при регистрации на участие в Конкурсе, персональный QR-код для регистрации Слушателей и сбора обратной связи от них по его итогам. Организатор оставляет за собой право отказать Участнику в предоставлении QR-кода при незаполнении Участником обязательных полей заявки на проведение Мероприятия или по другим причинам, предусмотренным настоящим Положением.

6.3.1.4. Требования, предъявляемые к каждому Мероприятию:

- формат Мероприятия – очный;
- продолжительность Мероприятия – не менее 40 минут;
- количество Слушателей, очно присутствующих на Мероприятии, – не менее 20 человек;
- Мероприятие должно проводиться с использованием Мастер-лекций, доступных к скачиванию в личном кабинете Участника на Сайте Конкурса, и в соответствии с изложенными в них требованиями;

– Слушатели Мероприятий должны пройти регистрацию и оценить Мероприятие по шкале от 1 до 10 посредством прохождения по QR-коду, заранее полученному Участником в порядке, установленном п. 6.3.1.3 настоящего Положения.

Слушатели Мероприятий должны быть уникальными. При повторном участии Слушателя в Мероприятии они не могут быть зачтены в количестве Слушателей Мероприятия.

Проходя регистрацию, Слушатели/законные представители подтверждают, что они ознакомились, принимают и полностью согласны с Политикой обработки персональных данных, размещенной на Сайте Организатора, а также дают согласие на обработку персональных данных, согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, согласие на использование изображения.

6.3.1.5. По итогам проведения каждого Мероприятия Участник формирует отчетные материалы, состоящие из:

- не менее 3 (трех) фотографий с каждого Мероприятия;
- копий подписанных согласий на использование изображения Представителей, проводивших Мероприятие и изображенных на предоставленных фотографиях, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

6.3.1.6. Требования, предъявляемые к фотографиям:

- фотографии сделаны с различных ракурсов;
- на фотографиях четко виден Участник, Слушатели, с соблюдением условий, указанных в ст. 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации (допускаются изображение Слушателей со спины, либо таким образом, чтобы Слушатели не были основным объектом съемки) и подтверждается использование Мастер-лекций (на фото видна соответствующая презентация и пр.);
- количество Слушателей, запечатленных на фотографии, не менее либо соответствует количеству регистраций с использованием направленного Организатором в адрес Участника QR-кода.

Отчетные материалы должны быть загружены в личный кабинет Участника на Сайте Конкурса не позднее 23:59 (по московскому времени) 20 октября 2025 года.

При наличии в составе отчетных материалов персональных данных и изображений третьих лиц Участник обеспечивает наличие согласий указанных лиц на обработку персональных данных, на обработку персональных данных, разрешенных к распространению, на использование изображений.

6.3.2. В рамках выполнения конкурсных заданий Участники, прошедшие во второй этап Конкурса, принимают участие в решении смоделированных ситуаций, направленных на проверку профессиональных навыков Участников.

6.3.2.1. Конкурсные задания размещаются в личных кабинетах Участников, прошедших во второй этап Конкурса.

6.3.2.2. Предложенные Участниками решения конкурсных заданий, составленные в файле в формате word, загружаются Участниками в личный кабинет в срок до 23:59 (по московскому времени) 20 октября 2025 года.

6.4. Определение Участников, переходящих в третий этап Конкурса.

6.4.1. Для определения Участников, переходящих в третий этап Конкурса, Оргкомитет проверяет отчетные материалы Участников по проведенным Мероприятиям. Результаты рассмотрения отчетов Оргкомитетом отражаются в личном кабинете Участников.

6.4.2. К оценке конкурсных заданий Экспертным советом допускаются только те Участники, отчеты о проведении Мероприятий которых в полном объеме приняты Оргкомитетом Конкурса.

6.4.3. Критерии оценки Экспертным советом решений конкурсных заданий и рекомендации Экспертному совету по оценке решений конкурсных заданий устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

Оценки выставляются по десятибалльной шкале. Каждый Участник оценивается не менее чем тремя членами Экспертного совета. Итоговая оценка рассчитывается по среднему арифметическому значению между баллами, присвоенными каждым Экспертом, проводившим оценку. На основании итоговых баллов формируется рейтинг Участников в разрезе каждой номинации (далее – Рейтинг).

6.4.4. На основании решения Экспертного совета, оформленного протоколом, в третий этап Конкурса допускаются до 450 (четырёхсот пятидесяти) Участников, набравших наибольшее количество баллов в соответствующем Рейтинге (не более 150 участников в каждой номинации). При получении Участниками, претендующими на переход в третий этап Конкурса, одинакового количества баллов в соответствующем Рейтинге в третий этап Конкурса проходит Участник, на Мероприятиях которого присутствовало большее количество Слушателей, прошедших регистрацию в порядке, установленном в пункте 6.3.1.4 настоящего Положения.

6.4.5. Список Участников, прошедших в третий этап Конкурса, размещается на Сайте Конкурса не позднее 30 октября 2025 года.

6.5. Третий этап Конкурса.

6.5.1. Участники, прошедшие в третий этап Конкурса, проходят собеседования в сроки, установленные настоящим Положением.

6.5.2. Собеседования проводятся в онлайн-формате. Собеседование направлено на выявление профессиональных компетенций Участников путем обсуждения предложенного Участником в рамках второго этапа Конкурса решения конкурсного задания. График проведения собеседования Участников, информация о времени и иная актуальная организационного характера размещается в личных кабинетах Участников, прошедших в указанный этап Конкурса. Собеседования Участников проходит на платформе VK звонки. Каждый Участник проходит собеседование с участием не менее трех членов Экспертного совета. Собеседование каждого Участника длится не более 7 минут.

6.6. Определение Финалистов Конкурса.

Определение Финалистов Конкурса осуществляется Экспертным советом на основании оценки проведенных собеседований в сроки, установленные настоящим Положением.

6.6.1. Критерии оценки Участников третьего этапа Конкурса и рекомендации Экспертному совету по определению оценок устанавливаются в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению. Оценки выставляются по десятибалльной шкале. Итоговая оценка рассчитывается по среднему арифметическому значению между баллами, присвоенными каждым Экспертом, проводившим оценку.

6.6.2. На основании итоговых баллов формируется Рейтинг Участников в разрезе каждой номинации. Финалистами признаются не более 300 (трехсот) Участников Конкурса, набравших наибольшее количество баллов в соответствующем Рейтинге (не более 100 Участников в каждой номинации). При получении Участниками, претендующими стать Финалистами, одинакового количества баллов в соответствующем Рейтинге в следующий этап проходит Участник, на Мероприятиях

которого присутствовало большее количество Слушателей, прошедших регистрацию в порядке, установленном в пункте 6.3.1.4 настоящего Положения.

6.6.3. Список Финалистов в алфавитном порядке размещается на Сайте Конкурса не позднее 24 ноября 2025 года.

6.7. Финал Конкурса.

6.7.1. Финал Конкурса проводится в рамках I Международного форума школьных библиотекарей.

6.7.2. Конкурсные испытания Финала Конкурса по определению Победителей Конкурса проводятся в декабре 2025 года. Перечень конкурсных испытаний, а также порядок их проведения и оценивания, критерии оценки Финалистов и рекомендации по определению оценок устанавливается дополнительно отдельными локальными нормативными актами Организатора в срок не позднее 20 ноября 2025 года.

6.7.3. Победителями Конкурса признаются до 15 (пятнадцати) Финалистов, набравших наибольшее количество баллов в соответствующем Рейтинге по итогам конкурсных испытаний, указанных в п. 6.7.2 настоящего Положения (не более пяти в каждой номинации). При получении Финалистами, претендующими стать Победителями Конкурса, одинакового количества баллов в соответствующем Рейтинге Победителями Конкурса признаются Финалисты, на Мероприятиях которых присутствовало большее количество Слушателей, прошедших регистрацию в порядке, установленном в п. 6.3.1.4 настоящего Положения.

6.7.4. Призерами Конкурса признаются до 30 (тридцати) Финалистов, следующих за Победителями Конкурса по количеству баллов в соответствующем Рейтинге по результатам конкурсных испытаний, указанных в п. 6.7.2 настоящего Положения (не более десяти в каждой номинации). При получении Финалистами, претендующими стать Призерами Конкурса, одинакового количества баллов в соответствующем Рейтинге Призерами Конкурса признаются Финалисты, на Мероприятиях которых присутствовало большее количество Слушателей, прошедших регистрацию в порядке, установленном в п. 6.3.1.4 настоящего Положения.

6.7.5. Финалисты, Призеры и Победители Конкурса могут быть награждены ценными призами, памятными подарками, брендовой сувенирной и/или полиграфической продукцией Организатора и/или партнеров Конкурса.

7. Организатор Конкурса.

7.1. В рамках проведения Конкурса Организатор:

7.1.1. Обеспечивает организационно-техническое сопровождение всех этапов Конкурса, включая работу колл-центра, валидацию поданных заявок.

7.1.2. Разрабатывает:

- вопросы для проведения Обучающего курса и онлайн-тестирования;
- Мастер-лекции для выполнения практических заданий, включая проведение психолого-педагогической экспертизы указанных материалов (при необходимости);
- конкурсные задания.

7.1.3. Организует и обеспечивает работу Оргкомитета и Экспертного совета.

7.1.4. Обеспечивает функционирование Сайта Организатора и иных технических средств, необходимых для проведения Конкурса.

7.1.5. Обеспечивает информационную поддержку Конкурса, включая публикации в СМИ, работу с журналистами и медиа-партнерами, разработку информационной стратегии, пресс-релизов, мониторинг, аналитику и пр.

7.1.6. При необходимости учреждает специальные номинации Конкурса от партнеров Конкурса.

7.1.7. Обеспечивает Финалистов, Победителей и Призеров ценными призами, памяtnыми подарками, брендированной, сувенирной и/или полиграфической продукцией (по решению Организатора).

7.1.8. Обеспечивает проведение Финала в рамках I Международного форума школьных библиотечарей.

7.1.9. Совершает иные действия, направленные на проведение Конкурса.

8. Организационный комитет Конкурса

8.1. Для осуществления общего руководства подготовкой и проведением Конкурса не позднее 30 августа 2025 года приказом Организатора утверждается состав Организационного комитета Конкурса.

8.2. Оргкомитет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Оргкомитета. Председатель и секретарь заседания Оргкомитета избираются на первом заседании Оргкомитета из членов Оргкомитета путем голосования простым большинством голосов. Число членов Оргкомитета должно быть нечетным и составлять не менее 7 (семи) человек.

8.3. Заседания Оргкомитета проводятся по мере необходимости. Заседания могут проходить в очном и онлайн-режиме. Заседание считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины от общего числа членов Оргкомитета.

8.4. Решения Оргкомитета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании Оргкомитета членов. В случае равенства количества голосов голос председателя заседания Оргкомитета является решающим.

8.5. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своих полномочий, установленных настоящей статьей, обязательны для исполнения Участниками Конкурса, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе Конкурса.

8.6. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе, который подписывается председателем и секретарем Оргкомитета.

8.7. Официальным адресом электронной почты Оргкомитета Конкурса является адрес, указанный в п. 1.4 настоящего Положения. Контактная информация Оргкомитета размещается на Сайте Организатора. Оргкомитет также вправе делать рассылки с организационной информацией Участникам с адреса электронной почты bibliotekar@znanierussia.ru.

8.8. К полномочиям Оргкомитета относится:

- принятие решений о допуске лиц, зарегистрировавшихся для участия в Конкурсе и решения о дисквалификации Участников;
- формирование предложения о привлечении дополнительных партнеров Конкурса (при необходимости);
- вынесение для обсуждения Организатору предложений по продлению или

изменению сроков проведения этапов Конкурса в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- вопросы организации и проведения этапов Конкурса;
- вопросы организации и проведения Финала Конкурса;
- обеспечение сбора обратной связи от Участников;
- подготовка предложений по учреждению специальных номинаций Конкурса от партнеров Конкурса (при необходимости);
- выполнение иных задач и функций, связанных с проведением и подготовкой Конкурса.

9. Экспертный совет

9.1. Для определения Финалистов, Призеров и Победителей Конкурса Организатором в срок до 23 октября 2025 года формируется Экспертный совет, утверждается его состав, назначается председатель, заместитель председателя и секретарь.

9.2. Эксперты могут привлекаться на возмездной и/или безвозмездной основе.

9.3. Членом Экспертного совета может стать гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование и соответствующий как минимум одному из следующих требований:

- имеет ученую степень;
- обладает опытом работы в аналогичных региональных и/или всероссийских конкурсах профессионального мастерства;
- обладает квалификацией и опытом в сфере библиотечного дела;
- имеет опыт работы в сфере высшего/профессионального/общего/дополнительного образования, либо в сфере молодежной политики (не менее 2 лет);
- имеет опыт работы в некоммерческих организациях (не менее 2 лет).

9.4. Список членов Экспертного совета может публиковаться на Сайте Конкурса.

10. Заключительные положения

10.1. Организатор имеет право незамедлительно приостановить или прекратить действие прав Участников Конкурса, уведомив их об этом в случае нарушения ими настоящего Положения или правил выполнения отдельных заданий Конкурса, уточняющих данное Положение.

10.2. Основаниями для исключения из Конкурса могут являться:

- подача Участником заявления об исключении его из Конкурса, составленного в произвольной форме, путем направления указанного заявления с адреса электронной почты, указанного при регистрации на участие в Конкурсе, на адрес электронной почты Организатора, указанный в п. 1.4 настоящего Положения;
- нарушение Участником условий выполнения заданий, невыполнение заданий в сроки, указанные в разделе 4 настоящего Положения, или неявка для прохождения конкурсных испытаний, предусмотренных на соответствующих этапах Конкурса;
- представление подложных документов или заведомо ложных сведений при

регистрации в качестве Участника, в ходе проведения выступлений, интервью или других активностей Конкурса, включая размещение указанной информации в сети Интернет;

- публикация Участником сведений и данных, нарушающих действующее законодательство Российской Федерации;

- нарушение Участником прав третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности, используемые Участником Конкурса в ходе выступления;

- наличие судимости (в том числе снятой или погашенной) или осуждение к наказанию по приговору суда, вступившему в законную силу, нахождению под следствием, лишение решением суда права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью;

- призывы к экстремистской деятельности, публичное побуждение, обоснование или оправдание экстремизма, социальной, расовой, национальной или религиозной розни, унижение национального достоинства, пропаганда исключительности, превосходства либо неполноценности граждан по признаку их отношения к религии, социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности или другим поводам, пропаганда и публичное демонстрирование нацистской атрибутики или символики, либо атрибутики или символики, сходной с нацистской атрибутикой или символикой до степени их смешения;

- размещение в СМИ, в сети Интернет на сайтах или страницах социальных сетей посредством текстовых сообщений, графических и (или) видеоизображений, а также изложение в устной форме представителю Оргкомитета информации, содержание которой является оскорбительным для других Участников, Организатора Конкурса, граждан, осуществляющих поддержку Участников, или иных лиц, или может быть расценено в качестве таковой, а также информации, которая дискредитирует других Участников, Организатора Конкурса, граждан, осуществляющих поддержку Участников, или иных лиц, содержит угрозы, призывы к насилию, совершению противоправных деяний, антиобщественных, аморальных поступков, а также совершению любых иных действий, противоречащих основам правопорядка и нравственности;

- публикация ложной, дискредитирующей информации о Конкурсе и его Участниках или гражданах, осуществляющих поддержку Участников;

- использование в выступлениях данных из областей лженаук и фальсификация научных исследований, зафиксированное членом Экспертного совета Конкурса;

- включение Участника в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в список физических лиц, являющихся иностранными агентами/выполняющих функции иностранного агента.

10.3. Организатор Конкурса не несет ответственности за характер и достоверность сведений, указанных Участниками, а также гражданами, принимающими участие в мероприятиях по поддержке Участников, и становящихся доступными гражданам в ходе проведения Конкурса. В случае если в ходе проведения Конкурса будет установлен факт нарушения действующего законодательства в любой форме, в том числе нарушения прав третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности, используемые Участниками Конкурса в процессе выступления,

нарушения правил Конкурса, в том числе публикация заведомо ложных сведений, Организатор Конкурса имеет право исключить из дальнейшего участия в Конкурсе совершившего данное действие Участника Конкурса или гражданина, принимающего участие в поддержке Участников Конкурса, а также исключить или требовать исключения из общего доступа всех опубликованных им данных.

10.4. В случае если Участник не смог выступить в рамках одного из этапов Конкурса по личным обстоятельствам или по техническим причинам, не зависящим от Организатора, Организатор не обязан предоставлять повторную возможность выступить в рамках этапа. В этом случае считается, что Участник не прошел этап и выбывает из Конкурса.

10.5. Указанная в настоящем Положении информация о порядке и правилах проведения Конкурса размещается на Сайте Организатора и Сайте Конкурса.

10.6. В случае внесения в Положение изменений (принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации) они публикуются на Сайте Организатора и Сайте Конкурса. Если Участник продолжает участие в Конкурсе, он выражает согласие с внесенными в Положение изменениями.

Приложение № 1
к Положению об организации и
проведении Всероссийского
конкурса профессионального
мастерства «Лучший школьный
педагог-библиотекарь России»,
утвержденному приказом
Российского общества «Знание»
от « 31 » 09. 2025 г. № Пр-202/25

Критерии оценки предложенных Участниками решений конкурсных заданий

1. Оценки выставляются по десятибалльной шкале по следующим 8 (восемь) критериям:

1.1. Глубина анализа ситуации, насколько тщательно и глубоко была проанализирована проблематика.

1.2. Выявление ключевых факторов, успешно ли выделены основные факторы, влияющие на ситуацию.

1.3. Оригинальность идей, насколько инновационными и нестандартными являются предложенные решения.

1.4. Разнообразие подходов, предложены ли различные варианты решений проблемы.

1.5. Логика и аргументация, насколько убедительно обоснованы выборы решений.

1.6. Практичность предложений, насколько реалистичен и осуществим план внедрения решение.

1.7. Логическая структура, насколько четко изложено решение (введение, анализ, рекомендации, заключение).

1.8. Участник дает аргументированные, исчерпывающие ответы на вопрос.

2. Рекомендации по оценке Экспертным советом предложенных Участниками решений конкурсных заданий.

1. Глубина анализа ситуации, насколько тщательно и глубоко была проанализирована проблематика.	
9-10	Образцовый уровень, соответствует оценке «отлично»: – Участник оценивает ситуацию, ссылаясь на соответствующие нормативные акты и официальные источники (решения, поручения, федеральные и социологические исследования в этой области).
7-8	Высокий уровень, соответствует оценке «хорошо»: – Участник оценивает ситуацию не в полной мере, ссылается не на все соответствующие нормативные акты и официальные источники (решения, поручения, федеральные и социологические исследования в этой области).
4-6	Средний уровень, соответствует оценке «удовлетворительно»: – Участник оценивает ситуацию не в полной мере, но не ссылается на соответствующие нормативные акты и официальные источники (решения, поручения, федеральные и социологические исследования в этой области).
1-3	Низкий уровень, соответствует оценке «неудовлетворительно»:

	– Участник не оценивает ситуацию, не ссылается на соответствующие нормативные акты и официальные источники (решения, поручения, федеральные и социологические исследования в этой области).
2. Выявление ключевых факторов, успешно ли выделены основные факторы, влияющие на ситуацию.	
9-10	Образцовый уровень, соответствует оценке «отлично»: – Участник четко описывает ключевые факторы и их возможное разнообразие, приводит примеры.
7-8	Высокий уровень, соответствует оценке «хорошо»: – Участник недостаточно четко описывает ключевые факторы и их возможное разнообразие, не приводит примеры.
4-6	Средний уровень, соответствует оценке «удовлетворительно»: – Участник нечетко описывает ключевые факторы, их возможное разнообразие не приведено.
1-3	Низкий уровень, соответствует оценке «неудовлетворительно»: – Участник не описывает ключевые факторы, их возможное разнообразие не приведено.
3. Оригинальность идей, насколько инновационными и нестандартными являются предложенные решения.	
9-10	Образцовый уровень, соответствует оценке «отлично»: – идеи и решения не стандартны для данных задач, не использованы ранее.
7-8	Высокий уровень, соответствует оценке «хорошо»: – идеи и решения достаточно стандартны для данных задач, использованы ранее, но подходят для решения поставленной задачи.
4-6	Средний уровень, соответствует оценке «удовлетворительно»: – идеи и решения стандартны для данных задач, использованы ранее, или использованы повсеместно и не показали эффективности.
1-3	Низкий уровень, соответствует оценке «неудовлетворительно»: – идеи и решения не соответствуют данным задачам.
4. Разнообразие подходов, предложены ли различные варианты решений проблемы.	
9-10	Образцовый уровень, соответствует оценке «отлично»: – предложены 3 и более идей решения проблемы, при которых проблема решена полностью.
7-8	Высокий уровень, соответствует оценке «хорошо»: – предложены 2 идеи решения проблемы, при этом проблема решена не полностью.
4-6	Средний уровень, соответствует оценке «удовлетворительно»: – предложена 1 идея решения проблемы, при этом проблема решена частично.
1-3	Низкий уровень, соответствует оценке «неудовлетворительно»: – не предложено решения проблемы, не раскрыты возможные пути решения проблемы.
5. Логика и аргументация, насколько убедительно обоснованы выборы решений.	
9-10	Образцовый уровень, соответствует оценке «отлично»: – решение описано убедительно, аргументированно с примерами и вариантами решений.
7-8	Высокий уровень, соответствует оценке «хорошо»:

	– решение описано недостаточно убедительно, не всегда аргументированно, приведены варианты и решения задач.
4-6	Средний уровень, соответствует оценке «удовлетворительно»: – решение описано неубедительно, не аргументированно с примерами и вариантами решений частично.
1-3	Низкий уровень, соответствует оценке «неудовлетворительно»: – решение описано неубедительно, не аргументированно.
6. Практичность предложений, насколько реалистичен и осуществим план внедрения решение.	
9-10	Образцовый уровень, соответствует оценке «отлично»: – решения применимы в реальных условиях, с минимальным привлечение дополнительных ресурсов.
7-8	Высокий уровень, соответствует оценке «хорошо»: – решения не всегда применимы в реальных условиях, требуется привлечение дополнительных ресурсов.
4-6	Средний уровень, соответствует оценке «удовлетворительно»: – решения не всегда применимы в реальных условиях, требуется привлечение значительных дополнительных ресурсов.
1-3	Низкий уровень, соответствует оценке «неудовлетворительно»: – решения не применимы в реальных условиях, требуется привлечение значительных дополнительных ресурсов.
7. Логическая структура, насколько четко изложено решение (введение, анализ, рекомендации, заключение).	
9-10	Образцовый уровень, соответствует оценке «отлично»: – решение изложено структурно, соблюдена логика изложения (введение, анализ, рекомендации, заключение).
7-8	Высокий уровень, соответствует оценке «хорошо»: – решение изложено достаточно структурно, не всегда соблюдается логика (введение, анализ, рекомендации, заключение).
4-6	Средний уровень, соответствует оценке «удовлетворительно»: – решение изложено недостаточно структурно, не соблюдается логика изложения (введение, анализ, рекомендации, заключение).
1-3	Низкий уровень, соответствует оценке «неудовлетворительно»: – решение изложено не структурно, не соблюдается логика изложения (введение, анализ, рекомендации, заключение).
8. Участник дает аргументированные, исчерпывающие ответы на вопрос.	
9-10	Образцовый уровень, соответствует оценке «отлично»: – Участник дает аргументированные, исчерпывающие ответы на вопрос.
7-8	Высокий уровень, соответствует оценке «хорошо»: – Участник дает аргументированные ответы на вопрос.
4-6	Средний уровень, соответствует оценке «удовлетворительно»: – Участник дает краткие ответы на вопрос.
1-3	Низкий уровень, соответствует оценке «неудовлетворительно»: – Участник не дает ответы на вопросы.

Приложение № 2
к Положению об организации и
проведении Всероссийского
конкурса профессионального
мастерства «Лучший школьный
педагог-библиотекарь России»,
утвержденному приказом
Российского общества «Знание»
от « 31 » 07. 2025 г. № 99-202/25

Критерии оценки прохождения Участниками собеседований

1. Оценки выставляются по десятибалльной шкале по следующим 6 (шести) критериям:

- 1.1. Умение четко и логично излагать мысли.
 - 1.2. Активное слушание и умение задавать уточняющие вопросы.
 - 1.3. Глубина понимания своей профессиональной области.
 - 1.4. Примеры успешных проектов или задач, которые кандидат решал ранее (помимо конкурсного задания).
 - 1.5. Умение анализировать ситуации и предлагать решения.
 - 1.6. Мотивация к работе школьного педагога библиотекаря – способность работать с неопределенностью и находить выход из сложных ситуаций.
2. Рекомендации по оценке Экспертным советом Участников. Прохождение Участниками собеседований.

1. Умение четко и логично излагать мысли.	
9-10	Образцовый уровень, соответствует оценке «отлично»: – мысли организованы в логическую последовательность, изложение лаконичное, без излишней информации и повторений, Участник демонстрирует умение выделять главное, применяет связующие слова и фразы для плавного перехода между мыслями и абзацами, приводит конкретные примеры и факты для иллюстрации своих мыслей.
7-8	Высокий уровень, соответствует оценке «хорошо»: – мысли в достаточной мере организованы в логическую последовательность, изложение лаконичное, без излишней информации и повторений, Участник демонстрирует умение выделять главное, не всегда применяет связующие слова и фразы для плавного перехода между мыслями и абзацами, не всегда приводит конкретные примеры и факты для иллюстрации своих мыслей.
4-6	Средний уровень, соответствует оценке «удовлетворительно»: – мысли не организованы или организованы в недостаточной мере организованы в логическую последовательность, изложение не лаконичное, периодически присутствует излишняя информация и повторения, Участник не всегда демонстрирует умение выделять главное, не всегда или вовсе применяет связующие слова и фразы для плавного перехода между мыслями и абзацами, не всегда или все приводит конкретные примеры и факты для иллюстрации своих мыслей.

1-3	Низкий уровень, соответствует оценке «неудовлетворительно»: – мысли не организованы или не организованы в логическую последовательность, изложение не лаконичное, периодически присутствует излишняя информация и повторения, Участник не демонстрирует умение выделять главное, не применяет связующие слова и фразы для плавного перехода между мыслями и абзацами, не приводит конкретные примеры и факты для иллюстрации своих мыслей.
2. Активное слушание и умение задавать уточняющие вопросы.	
9-10	Образцовый уровень, соответствует оценке «отлично»: – Участник демонстрирует умение сосредоточиться на собеседнике, избегает отвлечений и прерываний, присутствует зрительный контакт и открытая позиция тела.
7-8	Высокий уровень, соответствует оценке «хорошо»: – Участник демонстрирует частичное умение сосредоточиться на собеседнике, не всегда избегает отвлечений и прерываний, не всегда присутствует зрительный контакт и открытая позиция тела.
4-6	Средний уровень, соответствует оценке «удовлетворительно»: – Участник не в полной мере демонстрирует умение сосредоточиться на собеседнике, не избегает отвлечений и прерываний, не всегда присутствует или не присутствует вовсе зрительный контакт и открытая позиция тела.
1-3	Низкий уровень, соответствует оценке «неудовлетворительно»: – Участник не демонстрирует частичное умение сосредоточиться на собеседнике, не избегает отвлечений и прерываний, не присутствует зрительный контакт и открытая позиция тела.
3. Глубина понимания своей профессиональной области.	
9-10	Образцовый уровень, соответствует оценке «отлично»: – Участник демонстрирует знание основных принципов, теорий и моделей, относящихся к профессии школьного библиотекаря, осведомлен о последних исследованиях и разработках в области библиотечного дела.
7-8	Высокий уровень, соответствует оценке «хорошо»: – Участник в недостаточной мере демонстрирует знание основных принципов, теорий и моделей, относящихся к профессии школьного библиотекаря, осведомлен о последних исследованиях и разработках в области библиотечного дела.
4-6	Средний уровень, соответствует оценке «удовлетворительно»: – Участник не всегда демонстрирует знание основных принципов, теорий и моделей, относящихся к профессии школьного библиотекаря, не осведомлен в достаточной мере или не осведомлен вовсе о последних исследованиях и разработках в области библиотечного дела.
1-3	Низкий уровень, соответствует оценке «неудовлетворительно»: – Участник не демонстрирует знание основных принципов, теорий и моделей, относящихся к профессии школьного библиотекаря, не осведомлен о последних исследованиях и разработках в области библиотечного дела.
4. Примеры успешных проектов или задач, которые кандидат решал ранее (помимо конкурсного задания).	
9-10	Образцовый уровень, соответствует оценке «отлично»:

	– Участник в ходе собеседования приводит примеры решений профессиональных ситуаций, как смоделированных в рамках других конкурсов, так и действительно присутствующих в профессиональной деятельности.
7-8	Высокий уровень, соответствует оценке «хорошо»: – Участник в ходе собеседования не всегда приводит примеры решений профессиональных ситуаций, как смоделированных в рамках других конкурсов, так и действительно присутствующих в профессиональной деятельности.
4-6	Средний уровень, соответствует оценке «удовлетворительно»: – Участник в ходе собеседования практически не приводит примеры решений профессиональных ситуаций, как смоделированных в рамках других конкурсов, так и действительно присутствующих в профессиональной деятельности.
1-3	Низкий уровень, соответствует оценке «неудовлетворительно»: – Участник в ходе собеседования не приводит примеры решений профессиональных ситуаций, как смоделированных в рамках других конкурсов, так и действительно присутствующих в профессиональной деятельности.
5. Умение анализировать ситуации и предлагать решения.	
9-10	Образцовый уровень, соответствует оценке «отлично»: – Участник демонстрирует способность объективно оценивать информацию и различать факты от мнений, умение задавать правильные вопросы для глубокого понимания проблемы, показывает эффективность в сборе релевантных данных и фактов, умеет использовать различные источники информации (статистика, исследования, интервью), демонстрирует способность анализировать данные для выявления закономерности и тенденций в профессии, умеет четко формулировать проблему или задачу, демонстрирует способность выделять ключевые аспекты ситуации и определять их взаимосвязи.
7-8	Высокий уровень, соответствует оценке «хорошо»: – Участник не всегда демонстрирует способность объективно оценивать информацию и различать факты от мнений, умение задавать правильные вопросы для глубокого понимания проблемы, показывает эффективность в сборе релевантных данных и фактов, умеет использовать различные источники информации (статистика, исследования, интервью), не всегда демонстрирует способность анализировать данные для выявления закономерности и тенденций в профессии, не всегда умеет четко формулировать проблему или задачу, не всегда демонстрирует способность выделять ключевые аспекты ситуации и определять их взаимосвязи.
4-6	Средний уровень, соответствует оценке «удовлетворительно»: – Участник практически не демонстрирует способность объективно оценивать информацию и различать факты от мнений, умение задавать правильные вопросы для глубокого понимания проблемы, показывает эффективность в сборе релевантных данных и фактов, умеет использовать различные источники информации (статистика, исследования, интервью), практически не демонстрирует способность анализировать данные для

	выявления закономерности и тенденций в профессии, не всегда умеет четко формулировать или не умеет формулировать вовсе проблему или задачу, не всегда демонстрирует или не демонстрирует вовсе способность выделять ключевые аспекты ситуации и определять их взаимосвязи.
1-3	Низкий уровень, соответствует оценке «неудовлетворительно»: – Участник не демонстрирует способность оценивать информацию и различать факты от мнений, умение задавать правильные вопросы для глубокого понимания проблемы, не показывает эффективность в сборе релевантных данных и фактов, умеет использовать различные источники информации (статистика, исследования, интервью), не демонстрирует способность анализировать данные для выявления закономерности и тенденций в профессии, не умеет четко формулировать проблему или задачу, не демонстрирует вовсе способность выделять ключевые аспекты ситуации и определять их взаимосвязи.
6. Мотивация к работе школьного педагога библиотекаря – способность работать с неопределенностью и находить выход из сложных ситуаций.	
9-10	Образцовый уровень, соответствует оценке «отлично»: – Участник демонстрирует профессиональную удовлетворенность от выполнения своих задач и достижения результатов, интерес к профессии и желание развиваться в ней, стремится к установлению положительных отношений с учащимися, учителями и родителями, желает обучаться, повышать квалификацию и осваивать новые технологии, демонстрирует способность к работе в условиях неопределенности, демонстрирует умение сохранять спокойствие и уверенность в сложных ситуациях, умеет эффективно общаться с различными участниками образовательного процесса.
7-8	Высокий уровень, соответствует оценке «хорошо»: – Участник демонстрирует недостаточную профессиональную удовлетворенность от выполнения своих задач и достижения результатов, не явно демонстрирует интерес к профессии и желание развиваться в ней, не активно стремится к установлению положительных отношений с учащимися, учителями и родителями, не всегда желает обучаться, повышать квалификацию и осваивать новые технологии, не всегда демонстрирует способность к работе в условиях неопределенности, не всегда демонстрирует умение сохранять спокойствие и уверенность в сложных ситуациях, умеет эффективно общаться с различными участниками образовательного процесса.
4-6	Средний уровень, соответствует оценке «удовлетворительно»: – Участник демонстрирует недостаточную профессиональную удовлетворенность от выполнения своих задач и достижения результатов, не явно демонстрирует интерес к профессии и желание развиваться в ней, не активно стремится к установлению положительных отношений с учащимися, учителями и родителями, не всегда желает обучаться, повышать квалификацию и осваивать новые технологии, не всегда демонстрирует способность к работе в условиях неопределенности, не всегда демонстрирует умение сохранять спокойствие и уверенность в сложных ситуациях, умеет эффективно общаться с различными участниками образовательного процесса.
1-3	Низкий уровень, соответствует оценке «неудовлетворительно»:

	– Участник не демонстрирует профессиональную удовлетворенность от выполнения своих задач и достижения результатов, не демонстрирует интерес к профессии и желание развиваться в ней, не активно стремится к установлению положительных отношений с учащимися, учителями и родителями, не всегда желает обучаться, повышать квалификацию и осваивать новые технологии, не демонстрирует способность к работе в условиях неопределенности, не демонстрирует умение сохранять спокойствие и уверенность в сложных ситуациях, умеет эффективно общаться с различными участниками образовательного процесса.
--	--

Приложение № 3
к Положению об организации и
проведении Всероссийского
конкурса профессионального
мастерства «Лучший школьный
педагог-библиотекарь России»,
утвержденному приказом
Российского общества «Знание»
от « 31 » 07 2025 г. № 11-202/25

**Согласие
субъекта персональных данных на обработку персональных данных**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

документ, удостоверяющий личность:
дата выдачи: _____ кем выдан: _____

серия: _____ №: _____

почтовый адрес: _____

контактный номер телефона: _____

адрес электронной почты: _____

**выбрать один
из трёх
вариантов:**

- ☐ действуя свободно, своей волей и в своем интересе
являясь законным представителем в отношении представляемого лица в качестве
(указывается юридический статус (родитель, усыновитель, опекун, попечитель) законного представителя)
- ☐ являясь добровольным представителем в отношении представляемого лица на
основании
(указывается дата и номер (при его наличии) доверенности или иного уполномочивающего документа)

представляемое лицо: _____
(указывается фамилия, имя и отчество (при наличии) представляемого лица)

Далее указываются реквизиты документа, удостоверяющего личность, представляемого лица
Свидетельство о рождении (для детей, возраст которых составляет менее 14 лет) или Паспорт гражданина РФ
наименование документа, удостоверяющий личность: _____ серия: _____ №: _____

дата выдачи: _____ кем выдан: _____

проживающего(ей) по адресу: _____

в соответствии с п.4 ст. 9, ст. 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон № 152-ФЗ), даю согласие **Общероссийской общественно-государственной просветительской организации Российское общество «Знание»**, юридический адрес: 109240, г. Москва, ул. Николаямская, дом 11, строение 1 (далее – Организация, Оператор 1, Знание), и **АНО "Россия - Страна Возможностей"**, ИНН 9710063040, адрес: 109004, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный Округ Таганский, ул. Станиславского, д. 21, стр. 3, помещ. I КОМ. 70 (далее – Оператор 2), на обработку персональных данных представляемого мною лица / моих персональных данных с целью организации, участия и/или выступления при проведении Организацией Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший школьный педагог-библиотекарь России» (далее – Конкурс) (в процессе которого будет производиться фотосъемка и видеосъемка, для создания просветительского контента, в рамках деятельности Российского общества

«Знание»), включая (если применимо): организацию коммуникации в рамках Конкурса, уведомления о результатах Конкурса и получения обратной связи, информирование об иных мероприятиях Организации, о новостях, изменениях условий Конкурса, результатах Конкурса, обеспечение доступа на площадку Конкурса, содействие развитию и награждению участников показавших высокие результаты в процессе проведения Конкурса, а так же формирования Организацией отчетности о проведении Конкурса с целью подтверждения достижения значений результатов предоставления субсидии или иных источников.

Перечень персональных данных субъекта, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения, место рождения; возраст; пол; сведения о гражданстве (подданстве); адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания (включая федеральный округ и субъект Российской Федерации), реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его), скан-копия паспорта (при необходимости); реквизиты свидетельства о рождении; скан-копия свидетельства о рождении (при необходимости); СНИЛС (при необходимости), ИНН (при необходимости), сведения о деятельности (регалии), информация об опыте, степень его навыков в профессиональной сфере; сведения об образовании, профессии и квалификации; место получения образования, класс, курс; должность, место работы, сведения указанные в анкете/резюме/портфолио/договоре оказания услуг, биография, произведение автора (сведения о произведении) (если применимо); контактные данные (электронная почта, номер контактного телефона, аккаунты социальных сетей или сведения о других способах связи), хобби, увлечения, id на сайте, IP-адрес, файлы Cookies, информация о действиях, совершаемых на сайте; сведения об используемых устройствах, браузерах; фотоизображение, аудиозапись, видеоизображение в рамках выступления/участия в Конкурсе, иная информация сообщаемая в процессе выступления/участия в Конкурсе.

Перечень персональных данных представителя субъекта, на обработку которых дается согласие (*в случае предоставления согласия представителем субъекта*): фамилия, имя, отчество, адрес, паспортные данные, контактные данные, сведения, указанные в свидетельстве о рождении/ доверенности или ином уполномочивающем документе, скан-копия паспорта, банковские реквизиты (при необходимости).

В случае предоставления копий документов, даю согласие на хранение Операторами в течение срока действия настоящего Согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной (автоматизированной, не автоматизированной) обработки персональных данных, в том числе с передачей по каналам связи, любым действием (операцией) или совокупностью действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение).

В целях информационного обеспечения Знанием могут создаваться общедоступные источники персональных данных (справочники, списки, шорт-лист). Настоящим выражаю согласие на включение в общедоступные источники следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, образование, место получения образования, профессия, должность, место работы, регалии, фотоизображение.

Операторы вправе обрабатывать персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные законодательством и (или) документами, регламентирующими порядок ведения и состав данных в учетно-отчетной документации, в том числе договорами заключенными с третьими лицами. Настоящим, выражаю согласие Операторам в установленном законодательстве порядке, поручать обработку персональных данных или передавать третьим лицам в соответствии с целью настоящего согласия, при условии соблюдения ими принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных действующим законодательством. Третьи лица обязуются обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке и предотвращать разглашение персональных данных, а также осуществлять действия аналогичные действиям Операторов.

Перечень лиц, которым могут быть переданы персональные данные или поручена обработка:

1) С целью формирования Организацией отчетности о проведении Конкурса: Федеральному агентству по делам молодежи (Росмолодежь), адрес: Российская Федерация, 109028, г. Москва, Большой Трёхсвятительский переулок, д. 2/1, стр. 2 или Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, адрес: 125009, город Москва, Тверская ул., д. 11 стр. 1, 4 (в зависимости от того, какая из сторон предоставила субсидию для проведения Конкурса), а также лицензирующим и/или контролирующим органам государственной власти и местного самоуправления, муниципальным органам власти; органам государственного финансового контроля, включая аудиторов, и иными Федеральными органами власти в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2) С целью организации Конкурса (в том числе при оказании комплекса услуг по организационно-техническому сопровождению Конкурса) и обеспечения участия в Конкурсе и в видеосъемке АВП, в соответствии с условиями его проведения:

- экспертной комиссии, организационному комитету Конкурса, экспертному совету, почетному жюри (если применимо);

- организациям, оказывающим услуги логистики и проживания (если применимо):

ООО «Смартвэй», адрес: г. Москва, тер. инновационного центра Сколково, Большой б-р, д. 42, стр. 1, ЭТ ОЦОКОЛЬ ПОМ 137ЧАСТЬ РМ 27 (в том числе поставщикам услуг при оформлении заказа);

Акционерному обществу "ТРИВНО", адрес: 115191, город Москва, Холодильный пер, д. 3;

- партнерам Организации, в объеме необходимом для реализации цели согласия и соглашения заключенного с нижеуказанными третьими лицами или Партнерами Организации, указанными на сайте Организации (и только тем третьим лицам, кто участвует в организации Конкурса, в котором я принимаю участие):

- АНО "Россия - Страна Возможностей", адрес: 109004, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный Округ Таганский, ул. Станиславского, д. 21, стр. 3, помещ. I КОМ. 70 (Официальный партнер и Сайт Конкурса); Оператор 2 вправе передать мои данные, как участника Конкурса, Оператору 1, а также Оператор 2 вправе поручить обработку персональных данных Оператору 1 для реализации цели настоящего согласия и Конкурса в виду размещения механики Конкурса на Сайте Оператора 2);

- Общероссийской общественно-государственной просветительской организации Российское общество «Знание», юридический адрес: 109240, г. Москва, ул. Никольямская, дом 11, строение 1 (Организатор Конкурса);

(наименование организации)

- Обществу с ограниченной ответственностью «В Контакте», адрес: 191024, город Санкт-Петербург, Херсонская ул., д. 12-14, лит. А, пом. 1-Н (в том числе, размещение трансляции и видеозаписи иных мероприятий);

- Общество с ограниченной ответственностью «ПОДПИСЛОН», адрес: 199155, г. Санкт-Петербург, ВН.ТЕР.Г. Муниципальный округ Остров Декабристов, ул. Уральская, д. 13, литера К, помещ. 1-Н, ком.27 (предоставляющее право использовать Сервис и простую электронную подпись в информационных системах Сервиса для подписи документов);

- физическим лицам по договорам гражданско-правового характера и организациям, оказывающим иные сопутствующие услуги в рамках проведения Конкурса и видеосъемки АВП.

Ознакомиться с информацией о Партнерах Организации (и третьих лицах) можно на официальном сайте Организации (<https://znaniarussia.ru> или на поддоменных именах), в личном кабинете на сайте, в согласии на обработку персональных данных, а также в разделе о Конкурсе.

3) С целью хранения информации на сайте Организации: ООО «АБ ИНТЕГРАЦИЯ», адрес: 125124, город Москва, ул. 3-я Ямского Поля, д.2, к.1 (МКПАО «Яндекс»);

4) С целью направления рассылки рекламного, информационного характера, сообщений и информации о иных мероприятиях Российского общества «Знание»: ООО «РЕДСМС», 115533, г. Москва, проспект Андропова, 22, БЦ. «Нагатинский» ООО «НотиСенд», адрес: 634045, Томская обл., Томск г, Мокрушина ул., дом 1, кв. 120 (при наличии согласия).

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости для реализации указанной выше цели, Организация может проверять достоверность указанных мною сведений, а также реализовывать меры по предупреждению коррупции, минимизации репутационных рисков Организации и обеспечению безопасности Организации по средствам осуществления проверки благонадежности, в связи с чем вышеуказанные персональные данные могут быть переданы / передаются третьим лицам для формирования запросов и получения информации (при необходимости).

Мне известно, что полный или частичный отзыв настоящего Соглашения, а также прекращение предусмотренной настоящим Соглашением обработки персональных данных может привести к невозможности достижения, предусмотренной настоящим Соглашением цели обработки персональных данных.

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, указанных в пп. 2-11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».

Обращение к Организации составляется в произвольной форме, но должно содержать следующую информацию в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»:

- 1) сведения об обратившемся лице (фамилия, имя, отчество (при его наличии), наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);

- 2) сведения, подтверждающие факт дачи Организации согласия на обработку персональных данных обратившемся лицом (наименование согласия, дата дачи Согласия, описание обстоятельств дачи Согласия и (или) иные сведения о Согласии);
- 3) описание предмета обращения;
- 4) дата составления обращения и подпись обратившегося лица.

Настоящее Соглашение действует в течение 5 (пяти) лет начиная со дня его подписания либо до достижения цели обработки персональных данных, либо до дня отзыва в письменной форме, направленного с электронного адреса указанного в настоящем соглашении на официальный адрес электронной почты Знания info@znanierussia.ru, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. В случае если до окончания этого срока Соглашение не будет отозвано, то срок его действия продлевается на следующие 5 (пять) лет. Количество продлений не ограничено. Настоящее Соглашение распространяется также на обработку персональных данных в информационных системах Организации и указанных третьих лиц (в случае необходимости).

Своей подписью я подтверждаю:

- что свободно, своей волей и в своем интересе/в интересе лица представляемого принимаю решение о предоставлении Персональных данных и даю Оператору 1 и 2 свое конкретное, информированное и сознательное Согласие как описано выше;
- что предоставляемые мной Оператору 1 и 2 и (или) уполномоченным Оператором лицам Персональные данные являются точными, полными и актуальными на дату их предоставления;
- что права и обязанности в области защиты персональных данных разъяснены;
- что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Политикой в отношении обработки персональных данных Оператора (размещенными на официальном сайте Организации <https://znanierussia.ru>), Положением об организации и проведении Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший школьный педагог-библиотекарь России»;
- что Согласие (его копии/текст) и (или) описание обстоятельств дачи мной Согласия могут храниться Операторами и (или) уполномоченными им лицами в любой форме (например, на бумажном носителе, в электронном виде) и могут быть предоставлены имеющим обоснованную заинтересованность третьим лицам в качестве доказательства факта получения Оператором от меня Согласия;
- что Оператор 1 и 2 вправе обрабатывать персональные данные на основании одного или нескольких согласий.

☐ Подтверждаю своё согласие на передачу информации в электронной форме (в том числе персональных данных) по открытым каналам связи сети Интернет (в том числе по электронной почте и/или мобильному телефону).

_____ / _____ / «__» _____ 20__ г.
подпись _____ расшифровка _____

Подтверждаю, что мной дано согласие на рассылку рекламного, информационного характера от Общероссийской общественно-государственной просветительской организации «Российское общество «Знание» (ИНН 7706439561) и уполномоченных ею на то лиц на указанный мною электронный адрес и номер телефона, с целью информирования об иных мероприятиях и активностях Организации.

Согласен (-а): _____ / _____ / «__» ____ 20__ г.
подпись расшифровка

Приложение № 4
к Положению об организации и
проведении Всероссийского
конкурса профессионального
мастерства «Лучший школьный
педагог-библиотекарь России»,
утвержденному приказом
Российского общества «Знание»
от « 31 » 07 2025 г. № Пр-202/25

**Согласие субъекта персональных данных
на обработку персональных данных, разрешенных для распространения**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

почтовый адрес:

контактный номер телефона:

адрес электронной почты:

- выбрать один из трёх вариантов:**
- ☐ действуя свободно, своей волей и в своем интересе
- ☐ являясь законным представителем в отношении представляемого лица в качестве _____
(указывается юридический статус (родитель, усыновитель, опекун, попечитель) законного представителя)
- ☐ являясь добровольным представителем в отношении представляемого лица на основании _____
(указывается дата и номер (при его наличии) доверенности или иного уполномочивающего документа)

представляемое лицо: _____
(указывается фамилия, имя и отчество (при наличии) представляемого лица)

Далее указываются реквизиты документа, удостоверяющего личность, представляемого лица
Свидетельство о рождении (для детей, возраст которых составляет менее 14 лет) или Паспорт гражданина РФ
наименование документа, удостоверяющий личность: _____ серия: _____ №: _____

дата выдачи:

кем выдан:

проживающего(ей) по адресу:

в соответствии со статьями 9, 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим подтверждаю, что даю свое конкретное, информированное и сознательное согласие Общероссийской общественно-государственной просветительской организации Российское общество «Знание» (Российское общество «Знание», Оператор), ИНН 7706439561, ОГРН 1167700059570, юридический адрес: 109240, г. Москва, Николоямская ул. дом 11, строение 1 (далее — Оператор, Организация, Российское общество «Знание») и АНО "Россия - Страна Возможностей", ИНН 9710063040, адрес: 109004, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный Округ Таганский, ул. Станиславского, д. 21, стр. 3, помещ. I КОМ. 70 (далее – Оператор 2), на распространение нижеуказанных персональных данных, а именно на предоставление доступа неограниченному кругу лиц, включая распространение, публичный показ, передачу в эфир и по кабелю, онлайн трансляцию, доведение до всеобщего сведения посредством размещения в сети Интернет, и иные действия, с целью размещения на информационных ресурсах Операторов выступления лица мною представляемого/моего выступления и/или иную информацию, связанную с участием лица мною представляемого/моим

участием и/или выступлением при проведении Организацией *Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший школьный педагог-библиотекарь России»* (далее – Конкурс), с целью создания просветительского контента в рамках деятельности Российского общества «Знание» (аудиовизуальных произведений (в том числе фильмов, роликов)) и его популяризации (распространения), создания любых рекламных материалов для продвижения мероприятий Организации, а так же размещения информации о участии лица представляемого/моего участия или выступлений в Конкурсе и в пресс-релизе для средств массовой информации и иных рекламных материалах.

2. Категории и перечень персональных данных (далее – «Персональные данные»), на обработку в форме распространения* которых я даю согласие [*необходимо выбрать одно из значений по каждому из пунктов*]:

Иные Персональные данные:

Разрешаю распространение:

- | | |
|---|--|
| 2.1. Фамилия | ДА ☐ или НЕТ ☐ |
| 2.2. Имя | ДА ☐ или НЕТ ☐ |
| 2.3. Отчество | ДА ☐ или НЕТ ☐ |
| 2.4. Возраст | ДА ☐ или НЕТ ☐ |
| 2.5. Регион проживания | ДА ☐ или НЕТ ☐ |
| 2.6. Город проживания | ДА ☐ или НЕТ ☐ |
| 2.7. Образование | ДА ☐ или НЕТ ☐ |
| 2.8. Место получения образования | ДА ☐ или НЕТ ☐ |
| 2.9. Класс/курс | ДА ☐ или НЕТ ☐ |
| 2.10. Хобби, увлечения | ДА ☐ или НЕТ ☐ |
| 2.11. Должность | ДА ☐ или НЕТ ☐ |
| 2.12. Место работы | ДА ☐ или НЕТ ☐ |
| 2.13. Сведения о деятельности (регалии) | ДА ☐ или НЕТ ☐ |
| 2.14. Фотоизображение | ДА ☐ или НЕТ ☐ |
| 2.15. Видеоизображение | ДА ☐ или НЕТ ☐ |
| 2.16. Аудиозапись | ДА ☐ или НЕТ ☐ |
| 2.17. Произведение автора (сведения о произведении) | ДА ☐ или НЕТ ☐ |
| 2.18. Сведения об участии в Конкурсе | ДА ☐ или НЕТ ☐ |

**Согласно п. 5 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц. Под «неопределенным кругом лиц» понимается такой круг (перечень) лиц, которых невозможно заранее определить. Оператор разумно предполагает следующие категории лиц, на внимание которой ориентировано предоставление доступа (раскрытие) Персональных данных: пользователи сайта <https://znaniyerussia.ru>, <https://project.rsv.ru/>, а также пользователи в группе (сообществе) на странице в социальной сети ВКонтакте (vk.com/znaniyerussia).*

3. Сведения об информационных ресурсах Операторов, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа (раскрытие) неопределенному (неограниченному) кругу лиц и иные действия с Персональными данными: <https://znaniyerussia.ru>, <https://project.rsv.ru/>, а также на его поддоменных именах.

4. Условия обработки или запреты на обработку вышеуказанных Персональных данных неограниченным кругом лиц (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных») [*нужное отметить галочкой*]:

не устанавливаю

устанавливаю запрет на передачу оператором (кроме предоставления доступа), указанных далее данных, неограниченному кругу лиц _____ (в случае отсутствия – не подлежит заполнению);

устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа), указанных далее данных, неограниченным кругом лиц _____ (в случае отсутствия – не подлежит заполнению);

устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____ в случае отсутствия – не подлежит заполнению).

5. Дополнительные условия обработки персональных данных

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с

_____ (заполняется только в случае, если Вы желаете установить дополнительные условия обработки персональных данных, в ином случае раздел не заполняется).

6. Подтверждаю, что права и обязанности в области защиты персональных данных разъяснены. Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также с Политикой обработки персональных данных Оператора (размещенной на официальном сайте Организации <https://znanierussia.ru>).

7. Я оставляю за собой право в любое время требовать исключения всех или отдельных персональных данных, указанных в настоящем согласии, из числа тех, к которым предоставлен доступ неограниченному кругу лиц, и (или) отозвать свое согласие в установленном законом Российской Федерации порядке.

Мне известно, что в случае отзыва настоящего согласия достижение цели обработки персональных данных, указанной в настоящем согласии, станет невозможным.

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, действует со дня его подписания в течение 6 (шести) лет начиная со дня его подписания либо до достижения цели обработки персональных данных, либо до дня отзыва в письменной форме, направленного с электронного адреса указанного в настоящем согласии на официальный адрес электронной почты Знания info@znanierrussia.ru, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. В случае если до окончания этого срока (6 лет) Согласие не будет отозвано, то срок его действия продлевается на следующие 6 (шесть) лет. Количество продлений не ограничено.

_____ / _____ «__» _____ 20__ г.
подпись расшифровка

Приложение № 5
к Положению об организации и
проведении Всероссийского
конкурса профессионального
мастерства «Лучший школьный
педагог-библиотекарь России»,
утвержденному приказом
Российского общества «Знание»
от « 31 » 07, 2025 г. № Пр-202/25

**Согласие
на использование изображения гражданина и записи выступления**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

дата рождения:

документ, удостоверяющий личность:

серия:

№:

дата выдачи:

кем выдан:

почтовый адрес:

контактный номер телефона:

адрес электронной почты:

**выбрать один
из трёх
вариантов:**

☐

действую свободно, своей волей и в своем интересе

☐

являясь законным представителем в отношении представляемого лица в качестве

(указывается юридический статус (родитель, усыновитель, опекун, попечитель) законного представителя)

☐

являясь добровольным представителем в отношении представляемого лица на основании

(указывается дата и номер (при его наличии) доверенности или иного уполномочивающего документа)

представляемое лицо:

(указывается фамилия, имя и отчество (при наличии) представляемого лица)

Далее указываются реквизиты документа, удостоверяющего личность представляемого лица
Свидетельство о рождении (для детей, возраст которых составляет менее 14 лет) или Паспорт гражданина РФ

наименование документа, удостоверяющий личность:

серия:

№:

дата выдачи:

кем выдан:

проживающего(ей) по адресу:

настоящим выражаю свое согласие выступить/ на выступление лицом представляемым в рамках
(наименование проекта/мероприятия) (далее – Конкурс), которое состоится: с
« ____ » _____ 202__ г. по « ____ » _____ 202__ г. по адресу:

_____ тема выступления
« _____ », время выступлений с _____ по _____ по Московскому времени
(далее – выступление/ выступление лица представляемого), а также выражаю согласие принять участие/ на участие лицом
представляемым в видеосъемке аудиовизуального произведения « _____ » (далее – АВИ) в
качестве _____ (далее – исполнение/ исполнение лица представляемого) и предоставляю **Общероссийской общественно-
государственной просветительской организации «Российское общество «Знание»**, ИНН 7706439561, ОГРН 1167700059570,
юридический адрес: 109240, г. Москва, Николоямская ул. дом 11, строение 1 (далее – Организация) право проведения онлайн

трансляции моего выступления/выступления лица представляемого, кроме того предоставляю Организации право фото и видео съемки моего выступления/ выступления лица представляемого, право обнародования фото и видео записи выступления/ выступления лица представляемого, в том числе информации, распространяемой мной в процессе выступления/ информации, распространяемой лицом представляемым в процессе его выступления, право использования моего изображения /изображения лица представляемого в составе фото- и видеозаписи выступления, исполнения /исполнения лица представляемого согласно ст.152.1 ГК РФ, а также предоставляю Организации право дальнейшего использования фото и видеозаписи выступления/ выступления лица представляемого, а также исполнения/ исполнения лица представляемого в уставных целях, включая воспроизведение, распространение, перевод на русский язык, публичный показ, передачу в эфир и по кабелю, доведение до всеобщего сведения посредством размещения в сети Интернет, в том числе в реальном времени посредством сетей передачи данных до устройств, являющихся абонентами данных сетей, включая с использованием функционала этих абонентских устройств в личных некоммерческих целях, на весь срок действия исключительных прав на созданные объекты смежных прав на территории всех стран мира на информационных ресурсах Организации, в группе (сообществе) на странице в социальной сети ВКонтакте (vk.com/znanierussia), предоставляю Организации право использовать звук и/или изображение, зафиксированные в процессе выступления/ выступления лица представляемого, исполнения/ исполнения лица представляемого, в целях, связанных с анонсированием Конкурса и АВП.

Настоящим гарантирую соблюдение прав третьих лиц в процессе выступления/выступления лица представляемого, исполнения/исполнения лица представляемого, а также то, что на все результаты интеллектуальной деятельности, используемые мной/лицом представляемым в процессе выступления, исполнения получены необходимые права на законном основании, от правообладателей получены необходимые разрешения на использование результатов интеллектуальной деятельности в соответствии с действующим законодательством РФ.

_____ / _____ «__» _____ 20__ г.
подпись _____ расшифровка

ЗНАНИЕ

**Общероссийская общественно-государственная просветительская
организация «Российское общество «Знание»**

ПРИКАЗ

«12» 08 2025 г.

№ Пр-220/25

Москва

Об утверждении Положения о
порядке реализации проекта
«Чтецкие программы»

В целях определения порядка реализации проекта «Чтецкие программы»
Общероссийской общественно-государственной просветительской организацией
«Российское общество «Знание» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое к настоящему приказу Положение о порядке реализации проекта «Чтецкие программы» (далее соответственно – Положение, Проект).
2. Ответственность за реализацию Проекта в строгом соответствии с Положением возложить на руководителя проекта Чтецких программ проектного офиса Департамента лекционных проектов Посадского Е.В.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель генерального директора по
лекционно-методологической деятельности



С.С. Гюласарян

УТВЕРЖДЕНО
приказом Общероссийской
общественно-государственной
просветительской организации
«Российское общество «Знание»
от «12» 08 2025 г. № Пр-220/25

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке реализации проекта
«Чтецкие программы»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке реализации проекта «Чтецкие программы» (далее – Положение) определяет цель, задачи, сроки и механику проведения проекта «Чтецкие программы» (далее – Проект).

Реализация Проекта осуществляется на основании поручения Президента Российской Федерации, включенного в перечень поручений, утвержденный 30 декабря 2024 года № Пр-2814.

1.2. Организатором Проекта является Общероссийская общественно-государственная просветительская организация «Российское общество «Знание» (далее – Российское общество «Знание», Организатор, «Знание»). Юридический адрес: 109240, г. Москва, ул. Николоямская, д. 11, стр. 1, ИНН 7706439561, ОГРН 1167700059570.

1.3. Официальным информационным ресурсом Проекта является сайт: <https://znanierussia.ru/chtecki-club> (далее – Платформа, Сайт).

1.4. Адрес электронной почты Организатора проекта: chtecki-club@znanierussia.ru

1.5. Официальный язык Проекта: русский.

1.6. Партнерами Проекта могут стать государственные, частные и общественные организации всех уровней, осуществляющие ресурсную (техническую, организационную, экспертную и иную) и информационную поддержку.

1.7. Для достижения целей и решения задач Проекта допускается привлечение Организатором третьих лиц.

1.8. Реализация Проекта осуществляется в целях реализации вклада в достижение результата федерального проекта «Создание условий для обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

1.9. По итогам реализации Проекта планируется достижение значений результатов предоставления субсидии, указанных в соглашении о ее предоставлении, заключенном между Организатором и Министерством просвещения Российской Федерации.

1.10. Доходы, получаемые физическими лицами от Организатора в рамках настоящего Положения в виде грантов, премий, призов и (или) подарков в денежной и (или) натуральной формах, в том числе оплата транспортных и экскурсионных услуг, питания, проживания и иные доходы (в случае их получения), не подлежат обложению налогом на доходы физических лиц в соответствии с п. 6.3 ст. 217 Налогового кодекса РФ и Постановления Правительства РФ от 15.07.2009 № 602.

2. Термины и определения

Проект «Чтецкие программы» – последовательность действий, направленных на повышение интереса к чтению, реализуемых в порядке, установленном настоящим Положением, посредством организации и проведения занятий Литературных клубов, занятий с участием спикера и выступлений спикеров на базе Литературных клубов, литературно-поэтических встреч со Знанием и иных активностей.

Образовательная организация – организация, осуществляющая образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего и/или среднего общего образования.

Литературный клуб (далее также – клуб) – сообщество, образованное на базе образовательной организации под руководством куратора клуба в целях участия в Проекте.

Куратор клуба (далее также – куратор) – гражданин Российской Федерации в возрасте от 18 лет, соответствующий требованиям, установленным настоящим Положением, ответственный за участие образовательной организации в Проекте.

Слушатели – граждане Российской Федерации, посетившие занятия Литературного клуба/занятия с участием спикера на базе Литературных клубов/выступления спикеров на базе Литературных клубов/литературно-поэтические встречи со Знанием и/или иные активности Проекта.

Занятия Литературного клуба – офлайн-события, организованные куратором с использованием методических материалов в соответствии с утвержденным календарно-тематическим планом, включающие в себя творческие встречи, художественные чтения, лекции и иные форматы взаимодействия со слушателями.

Календарно-тематический план (далее также – КТП) – документ рекомендательного характера, разработанный Организатором, доступный для скачивания в личных кабинетах кураторов на Платформе, содержащий порядок организации и проведения занятий Литературного клуба, включая информацию о темах планируемых занятий, сроках их проведения и пр.

Методические материалы – материалы, разрабатываемые Организатором и доступные для скачивания в личных кабинетах кураторов на Платформе, содержащие рекомендации по порядку проведения занятий Литературных клубов.

Занятие с участием спикера на базе Литературного клуба – офлайн-событие Проекта, проводимое на базе Литературного клуба с участием спикера Российского общества «Знание», заявка на привлечение которого подана куратором в порядке, установленном настоящим Положением.

Выступление спикера на базе Литературного клуба – офлайн-событие Проекта, проводимое с участием спикера Российского общества «Знание» для

образовательной организации, признанной лучшей по итогам деятельности Литературных клубов на основании ежемесячного рейтинга в порядке, установленном настоящим Положением.

Спикер (лектор, эксперт, деятель науки, культуры и искусства, сотрудник образовательной организации, общественный и государственный деятель, амбассадор и представитель бизнес-сообщества на федеральном и региональном уровнях) – человек, обладающий знаниями в определенной сфере, выступающий перед слушателями с донесением информации просветительской направленности.

Литературно-поэтический вечер со Знанием – офлайн-событие Проекта, которое проводится в рамках Проекта Организатором.

Площадки – помещения, используемые для проведения занятий Литературных клубов, занятий с участием спикера на базе Литературных клубов и выступлений спикеров на базе Литературных клубов. Возможность проведения вышеуказанных активностей на площадках в порядке и на условиях, установленных настоящим Положением, включая обеспечение доступа спикеров на площадки, наличие разрешительной документации собственников площадок, надлежащее состояние площадок, отвечающее техническим требованиям, возможность технического подключения в месте проведения вышеуказанных активностей на площадках звукового, светового и иного технического оборудования, необходимого для их проведения, а также наличие указанного оборудования, бесперебойное электроснабжение площадок на период реализации вышеуказанных активностей Проекта, соблюдение правил пожарной безопасности, электробезопасности, санитарно-гигиенических требований, правил техники безопасности в процессе проведения вышеуказанных активностей на площадках обеспечивается кураторами.

Платформа (Сайт) – веб-сайт, расположенный под доменом <https://znanierussia.ru/chtecki-club> и содержащий информацию о Проекте и ссылки на онлайн-сервисы, задействованные в реализации Проекта.

Interum – онлайн-сервис, задействованный в реализации Проекта, расположенный под доменом <https://app.interum.pro/>.

3. Цель и задачи Проекта

3.1. Целью Проекта является реализация просветительских мероприятий, направленных на повышение интереса к чтению.

3.2. Задачами Проекта является:

3.2.1. Продвижение просветительской деятельности, основанной на популяризации русской литературы.

3.2.2. Развитие навыков художественного чтения и выразительной речи у молодежи.

3.2.3. Возрождение культурной традиции в виде чтецких программ.

4. Сроки и этапы реализации Проекта

4.1. Проект реализуется с 12 августа 2025 года по 30 декабря 2025 года.

4.2. Этапы реализации Проекта:

4.2.1. Регистрация для участия в Проекте – с 22 августа 2025 года по 15 декабря

2025 года.

4.2.2. Проведение занятий Литературных клубов – с 1 сентября по 26 декабря 2025 года.

4.2.3. Проведение занятий с участием спикера на базе Литературных клубов – с 06 октября 2025 года по 10 декабря 2025 года.

4.2.4. Ежемесячное определение лучших образовательных организаций по итогам деятельности Литературных клубов – не позднее 3 октября 2025 (итоги за сентябрь), не позднее 5 ноября 2025 (итоги за октябрь), не позднее 3 декабря (итоги за ноябрь).

4.2.5. Проведение выступлений спикеров на базе Литературных клубов, литературно-поэтических встреч со Знанием и иных активностей – с 10 октября 2025 года по 30 декабря 2025 года.

4.2.6. Проведение литературно-поэтических вечеров со Знанием – в период реализации Проекта. Точные даты и места проведения литературно-поэтических вечеров со Знанием определяются Организатором дополнительно.

5. Механика реализации Проекта

5.1. Регистрация для участия в Проекте.

5.1.1. Для участия в Проекте работнику образовательной организации, соответствующему требованиям, установленным в настоящем пункте, необходимо пройти регистрацию на Платформе. Лицо, осуществляющее регистрацию для участия в Проекте, должно:

- иметь соответствующее образование, позволяющее осуществлять педагогическую деятельность;
- являться сотрудником образовательной организации, на базе которой будет функционировать Литературный клуб.

При регистрации лицо, осуществляющее регистрацию, подтверждает, что ознакомился, принимает и полностью согласен с условиями настоящего Положения, Политики в отношении обработки персональных данных, размещенной на сайте Российского общества «Знание» (<https://znaniarusia.ru/>), а также дает согласие на обработку персональных данных по форме, указанной в приложении № 2 к настоящему положению, или в приложении № 3 к настоящему Положению в случае, когда это необходимо.

5.1.2. В рамках регистрации на участие в Проекте необходимо заполнить все поля заявки на Платформе.

5.1.3. Лицо, завершившее регистрацию на Платформе, получает статус куратора клуба. После регистрации куратор получает доступ в личный кабинет куратора, размещенный на Платформе (далее – личный кабинет).

5.1.4. В рамках одной образовательной организации не ограничено количество создаваемых кураторами Литературных клубов.

5.2. Проведение занятий Литературных клубов.

5.2.1. Занятия Литературных клубов проводятся кураторами.

5.2.2. Площадки проведения каждого занятия Литературного клуба определяются кураторами самостоятельно с соблюдением условий, установленных настоящим Положением.

5.2.3. День первого занятия Литературного клуба считается днем начала работы клуба.

5.2.4. Занятия Литературного клуба проводятся кураторами с использованием онлайн-сервиса Interum, ссылка на который отображается в личных кабинетах кураторов.

5.2.5. При проведении занятий Литературного клуба кураторы должны использовать для регистрации слушателей QR-код, отображающийся в онлайн-сервисе Interum. Организатор вправе предусмотреть сбор кураторами обратной связи от слушателей.

5.2.6. Слушатели занятий Литературного клуба привлекаются кураторами самостоятельно. Куратор обеспечивают соответствие слушателей возрастным ограничениям для ознакомления с используемыми во время проведения занятий Литературного клуба материалами.

5.2.7. Требования, предъявляемые к занятиям Литературного клуба:

- формат – очный;
- продолжительность – не менее 30 минут;
- количество слушателей – не менее 5 (пяти) человек;
- занятие Литературного клуба проводится с использованием методических материалов.

Слушатели должны пройти регистрацию по QR-коду, указанному в п. 5.2.5 настоящего Положения. Проходя регистрацию, слушатели/законные представители слушателей подтверждают, что они ознакомились, принимают и полностью согласны с Политикой обработки персональных данных, размещенной на сайте Российского общества «Знание» (<https://znanierussia.ru/>), а также дают согласие на обработку персональных данных по форме приложения № 2/3 к настоящему Положению.

5.2.8. По итогам проведения каждого занятия Литературного клуба куратор должен сформировать и загрузить в личный кабинет не менее 3 (трех) фотографий с каждого занятия Литературного клуба.

5.2.9. Требования, предъявляемые к фотографиям:

- фотографии сделаны с различных ракурсов;
- на фотографиях четко видно лицо, проводившее занятие Литературного клуба (не менее одного), слушатели с соблюдением условий, указанных в ст. 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации (допускаются изображение слушателей со спины, либо таким образом, чтобы слушатели не были основным объектом съемки), и подтверждается использование методических материалов (на фото видна соответствующая презентация и пр.);

– количество слушателей, запечатленных на фотографии, не менее либо соответствует количеству регистраций, выполненных с использованием QR-кода, указанного в п. 5.2.5 настоящего Положения.

При наличии в составе отчетных материалов персональных данных и изображений третьих лиц куратор обеспечивает наличие согласий указанных лиц/законных представителей на обработку персональных данных, на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, на использование изображения.

5.3. Занятия с участием спикера на базе Литературного клуба.

5.3.1. В целях проведения занятий с участием спикера на базе Литературного клуба кураторы подают заявку на Платформе, доступ к подаче которой будет доступен в личных кабинетах не позднее 01 октября 2025 года.

5.3.2. Спикеры для проведения занятий с участием спикера на базе Литературного клуба предоставляются Организатором. На одно занятие с участием спикера на базе Литературного клуба Организатор вправе предоставить не более одного спикера.

5.3.3. В состав спикеров, привлекаемых к проведению занятий с участием спикера на базе Литературных клубов, могут входить следующие категории спикеров: заслуженные артисты субъекта Российской Федерации; артисты муниципальных театров Российской Федерации; артисты региональных театров Российской Федерации; артисты негосударственных (частных) театров Российской Федерации; студенты и/или преподавательский состав федеральных и/или региональных ВУЗов театральной направленности; сотрудники образовательных организаций, занимающихся образовательной деятельностью по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования; деятели культуры и пр.

5.3.4. Слушатели занятий с участием спикера на базе Литературного клуба привлекаются кураторами самостоятельно.

5.3.5. Заявка на проведение занятий с участием спикера на базе Литературного клуба может быть подана куратором не более 2 (двух) раз за календарный месяц в сроки, установленные настоящим Положением.

5.3.6. Площадки проведения каждого занятия с участием спикера на базе Литературного клуба определяются кураторами самостоятельно с соблюдением условий, установленных настоящим Положением.

5.3.7. Точные даты проведения занятий с участием спикера определяются кураторами и представителем Организатора совместно на основании поданной заявки не позднее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до планируемой даты проведения занятия со спикером на базе Литературного клуба, исходя из наличия площадки и занятости спикеров.

5.3.8. По итогам проведения каждого занятия с участием спикера на базе Литературного клуба куратор должен сформировать и загрузить в личный кабинет не менее 3 (трех) фотографий с каждого занятия с участием спикера на базе Литературного клуба.

5.3.9. Требования, предъявляемые к фотографиям:

- фотографии сделаны с различных ракурсов;
- на фотографиях четко виден спикер, слушатели с соблюдением условий, указанных в ст. 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации (допускаются изображение слушателей со спины, либо таким образом, чтобы слушатели не были основным объектом съемки).

5.4. Ежемесячное определение лучших образовательных организаций по итогам деятельности Литературных клубов.

5.4.1. По итогам проведенных занятий Литературных клубов и занятий с участием спикеров на базе Литературных клубов формируется ежемесячный рейтинг образовательных организаций. Ежемесячный рейтинг образовательных организаций формируется в разрезе месяца, исходя из критериев оценки деятельности Литературных клубов, установленных в приложении № 2 к настоящему Положению, как сумма баллов, присвоенная каждому Литературному клубу по каждому из критериев.

5.4.2. Тридцать образовательных организаций, получивших наибольшее количество баллов в ежемесячном рейтинге по итогам деятельности Литературных клубов, получают право на организацию и проведение выступлений спикеров на базе Литературных клубов. При получении образовательными организациями одинакового количества баллов в ежемесячном рейтинге лучшей образовательной организацией признаются образовательные организации, на занятиях Литературных клубов которых в отчетном периоде присутствовало большее количество слушателей, прошедших регистрацию в порядке, установленном в п. 5.2.5 настоящего Положения.

5.4.2. Ежемесячный рейтинг образовательных организаций доступен к просмотру на Платформе. Обновление информации о ежемесячном рейтинге образовательных организаций на Платформе осуществляется Организатором один раз в 2 (две) недели.

5.4.3. Образовательные организации и кураторы самостоятельно отслеживают информацию о ежемесячном рейтинге.

5.5. Проведение выступлений спикеров на базе Литературных клубов.

5.5.1. Образовательные организации, признанные лучшими по итогам деятельности Литературных клубов в порядке, установленном настоящим Положением, могут быть поощрены Организатором возможностью проведения выступлений спикеров на базе Литературных клубов в сроки, установленные настоящим Положением.

5.5.2. Решение Организатора об организации и проведении выступлений спикеров на базе Литературных клубов доводится до образовательных организаций не позднее 20 (двадцати) календарных дней до планируемой даты их возможного проведения.

5.5.3. В состав спикеров, привлекаемых Организатором к проведению выступлений спикеров на базе Литературных клубов, могут входить следующие категории спикеров: народные артисты Российской Федерации; заслуженные артисты Российской Федерации; заслуженные деятели искусств Российской Федерации; артисты государственных федеральных театров Российской Федерации; деятели культуры и пр.

5.5.4. Слушатели выступлений спикеров на базе Литературного клуба привлекаются кураторами самостоятельно.

5.5.5. Площадки проведения выступлений спикеров на базе Литературного клуба определяются кураторами самостоятельно с соблюдением условий, установленных настоящим Положением.

5.5.6. Точные даты проведения выступлений спикеров на базе Литературных клубов определяются кураторами и представителем Организатора совместно не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до планируемой даты их проведения, исходя из наличия площадки и занятости спикеров.

5.6. Проведение литературно-поэтических вечеров со Знанием.

5.6.1. В период реализации Проекта Организатор вправе проводить литературно-поэтические встречи со Знанием с привлечением театральных деятелей, артистов и других деятелей культуры и искусства.

5.6.2. Периодичность, места и порядок проведения литературно-поэтических вечеров со Знанием, а также порядок отбора лиц, получающих право участия в литературно-поэтических вечерах со Знанием, определяются Организатором дополнительными локальными нормативными актами.

6. Обязанности Организатора

6.1. Организатор обязуется:

6.1.1. Обеспечить реализацию Проекта в порядке, установленном настоящим Положением.

6.1.2. Разрабатывать и/или обеспечивать поддержку Платформы, иных онлайн-сервисов и другой технической инфраструктуры, необходимых для реализации Проекта.

6.1.3. Обеспечить разработку методических материалов и иных материалов, необходимых для реализации Проекта.

6.1.4. Обеспечить проезд, проживание, питание спикеров, привлекаемых к проведению занятий с участием спикеров на базе Литературных клубов, выступлений спикеров на базе литературных клубов и литературно-поэтических вечеров со

Знанием в порядке, установленном локальными нормативными актами Организатора (при необходимости).

6.1.5. При необходимости привлекать партнеров для информационной, ресурсной, экспертной и других видов поддержки.

6.1.6. Обеспечить информационную поддержку проекта.

6.1.7. Обеспечить изготовление и вручение ценных призов, памятных подарков, брендированной, сувенирной и/или полиграфической продукцией (по решению Организатора).

6.1.8. Совершать иные действия, необходимые для организации и обеспечения реализации Проекта.

7. Заключительные положения

7.1. Указанная в настоящем Положении информация о порядке и правилах реализации Проекта размещается на Сайте.

7.2. Организатор вправе осуществлять регулярный контроль качества проведения активностей Проекта через механизмы сбора обратной связи.

7.3. Организатор оставляет за собой право изменить Положение и условия реализации Проекта в одностороннем порядке без предварительного уведомления кураторов и образовательных организаций.

7.4. Положение является открытым и общедоступным документом. Действующая редакция Положения размещается на сайте. Кураторы и образовательные организации обязаны самостоятельно отслеживать изменения, вносимые в Положение.

7.5. Продолжение участия в Проекте после внесения изменений и/или дополнений в Положение означает принятие и согласие с такими изменениями и/или дополнениями.

7.6. Порядок взаимодействия пользователей с официальными интернет-ресурсами Проекта устанавливается в соответствующих опубликованных документах Организатора.

7.7. Лиц, не подтвердивших тот факт, что они ознакомились, принимают и полностью согласны с настоящим Положением, Политикой обработки персональных данных, размещенной на официальном сайте Организатора (<https://znaniarussia.ru/>), а также тот факт, что они предоставляют согласие на обработку своих персональных данных, Организатор вправе не допустить к участию в Проекте.

7.8. При регистрации на Сайте необходимо указывать достоверную и актуальную информацию в соответствии с установленной формой регистрации. Указание недостоверной информации в анкете является основанием для дисквалификации из Проекта. Организатор оставляет за собой право потребовать подтверждение указанных в анкете данных в процессе проведения Проекта, связавшись с Куратором или третьими лицами по электронной почте или телефону.

7.9. Организатор имеет право незамедлительно приостановить или прекратить действие прав зарегистрированных кураторов, уведомив их об этом посредством мобильной или электронной связи, в случае нарушения ими настоящего Положения.

7.10. Основаниями для прекращения прав зарегистрированных кураторов является:

а) представление подложных документов или заведомо ложных сведений о Литературном клубе, в том числе в отчетных документах;

б) публикация сведений и данных, нарушающих действующее законодательство Российской Федерации;

в) публикация ложной, дискредитирующей информации о Проекте;

г) нарушение прав третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности в рамках Проекта, в том числе в отчетных документах;

д) наличие судимости или осуждение к наказанию по приговору суда, вступившему в законную силу, нахождение под следствием, лишение решением суда права занимать государственные должности;

е) призывы к экстремистской деятельности, публичное побуждение, обоснование или оправдание экстремизма, социальной, расовой, национальной или религиозной розни, унижение национального достоинства, пропаганда исключительности, превосходства либо неполноценности граждан по признаку их отношения к религии, социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности или другим поводам, пропаганда и публичное демонстрирование нацистской атрибутики или символики, либо атрибутики или символики, сходной с нацистской атрибутикой или символикой до степени их смешения;

ж) размещение на Сайте и официальных страницах социальных сетей Российского общества «Знание» (ВКонтакте) (<https://vk.com/znanierussia>) и на официальных страницах проект (Телеграмм) (<https://t.me/+4rF4JeU1u9ljMDAy>) посредством текстовых сообщений, графических и/или видеоизображений или иным способом информации, содержание которой является оскорбительным для иных лиц или может быть расценено в качестве такового, а также информации, которая дискредитирует иных лиц, содержит угрозы, призывы к насилию, совершению противоправных деяний, антиобщественных, аморальных поступков, а также совершению любых иных действий, противоречащих основам правопорядка и нравственности;

з) использование в публикациях данных из областей лженаук и фальсификация научных исследований.

7.11. В случае использования персональных данных для публикации и/или изображения участника/слушателя/куратора клуба (в том числе когда такое изображение является основным объектом использования) в интервью, выступлении, промо-роликах, фотоколлажах или в записи аудиовизуального произведения, Организатор обеспечивает получение согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных, согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных разрешенных для распространения, а также согласия на использование изображения гражданина и записи выступления по формам, указанным в приложении № 3 к настоящему Положению (совершеннолетний гражданин предоставляет согласия самостоятельно, согласие на несовершеннолетнего гражданина дает законный представитель (родитель)).

Электронные (отсканированные) копии подписанных согласий необходимо направить на указанную в п. 1.4 настоящего Положения электронную почту в формате электронных (отсканированных) копий. Оригиналы указанных подписанных

согласий направляются Организатору дополнительно посредством почтового отправления по адресу: 109240, г. Москва, ул. Николоямская, д. 11, стр. 1 либо предоставляются Организатору нарочно.

7.12. Обработка персональных данных в Российском обществе «Знание» осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Политикой в отношении обработки персональных данных в Российском обществе «Знание». Организатор Проекта обеспечивает оформление и предоставление спикерами анкет, согласий на обработку персональных данных, согласий на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, согласий на съемку их выступлений в рамках Проекта и дальнейшее использование видеозаписей выступлений, а также проверяет их наличие.

Приложение № 1
к Положению о порядке реализации
проекта «Чтецкие программы»,
утвержденному приказом
Российского общества «Знание»
от «11» 08 2025 г. № Пр-220/25

Критерии оценки деятельности Литературных клубов

№ п/п	Балл	Описание
1	2 балла	Выставляются клубу за проведение занятий Литературного клуба в порядке, установленном Положением (не более 8 (восемь) баллов в месяц).*
2	1 балл	Выставляется за каждого слушателя в рамках проведенных занятий Литературных клубов. Слушатель обязательно должен пройти регистрацию в порядке, установленном Положением. Максимальное количество баллов в рамках одного занятия Литературного клуба за слушателей – не более 30 (тридцати) баллов.*
3	5 баллов	Выставляется за проведение занятий с участием спикера на базе Литературного клуба (не более 10 баллов за календарный месяц).

*В случае непредоставления отчетной документации, указанной в п. 5.2.8 настоящего Положения, либо выявления Организатором факта предоставления куратором недостоверных данных в составе отчетной документации, баллы за проведение занятий Литературного клуба не учитываются Организатором в расчете ежемесячного рейтинга.

Приложение № 2
к Положению о порядке реализации
проекта «Чтецкие программы»,
утвержденному приказом
Российского общества «Знание»
от «12» 08 2025 г. № Пр-220/25

Согласие на обработку персональных данных

Выражаю свободно, своей волей и в своем интересе/в интересе лица, представляемого в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон № 152-ФЗ), согласие на обработку моих персональных данных / лица, представляемого **Общероссийской общественно-государственной просветительской организацией Российское общество «Знание»**, юридический адрес: 109240, г. Москва, ул. Николоямская, дом 11, строение 1 (далее – Оператор, Организация, Знание), путем заполнения формы регистрации на официальном сайте Организации по адресу в сети «Интернет» <https://znaniarussia.ru/> (или его поддоменных именах) и/или ввода смс-кода, направленного на указанный номер телефона, и/или проставления отметки (галочки) согласия на обработку персональных данных или/и при переходе с официального сайта <https://znaniarussia.ru/> на веб-страницу проекта «Библиотека мастер-лекций» (<https://app.interum.pro/>) и авторизации через Знание, с целью: регистрации и участия в просветительских и/или партнерских мероприятиях Организации и иных активностях, проводимых Организацией, включая: осуществление аккредитации, организацию коммуникации, информирование о сроках и месте проведения мероприятий, направление билетов и сертификатов об участии в мероприятиях, уведомление об изменениях условий и о результатах мероприятий, обеспечение доступа на площадки проведения мероприятий, обеспечение информационного и организационного сопровождения, обеспечение соблюдения требований безопасности, организацию логистики, получение обратной связи, участие в опросах (обратная связь), уведомления о новостях, информирование об иных мероприятиях Организации, формирования Организацией материалов и отчетности о проведении мероприятий.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество; псевдоним; число, месяц, год рождения, место рождения; возраст; пол; сведения о гражданстве (подданстве); вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его; скан-копия паспорта (при необходимости); скан-копия свидетельства о рождении (при необходимости); адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания); адрес фактического проживания (включая федеральный округ и субъект Российской Федерации), СНИЛС (при необходимости), скан-копия СНИЛС (при необходимости); ИНН (при необходимости), скан-копия ИНН (при необходимости); банковские реквизиты (при необходимости), информация об опыте, регалии, степень навыков в профессиональной сфере; сведения об образовании, специальности, профессии и квалификации, класс, курс, год окончания университета; место получения образования; должность, место работы; сведения, указанные в анкете/резюме/портфолио/ биография, произведение автора (сведения о произведении) (если применимо); номер контактного телефона, электронной почты, аккаунты в социальных сетях, или сведения о других способах связи; ID-пользователя; уникальный идентификатор пользователя (uid), VK ID, никнейм, сведения о регистрации на сайте, информация о действиях, совершаемых на сайте; сведения об используемых устройствах, браузерах; сведения об отписке от рассылки, информация и тексты сообщений в рамках вебинаров, сведения об обратной связи; IP-адрес пользователя; файлы Cookies; фотоизображение; аудиозапись, видеоизображение (в том числе личный фото и видео архив, предоставленный мною самостоятельно) и исполнения в составе АВП, сведения об участии в мероприятиях и иная информация, сообщаемая мной, в процессе выступления на мероприятии и в созданном исполнении в составе АВП.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной (автоматизированной, не автоматизированной) обработки персональных данных, в том числе с передачей по каналам связи, любым

действием (операцией) или совокупностью действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, а также получение от третьих лиц, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение).

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные законодательством и (или) документами, регламентирующими порядок ведения и состав данных в учетно-отчетной документации, в том числе договорами, заключенными с третьими лицами.

Настоящим выражаю согласие Оператору, в установленном законодательстве порядке, передавать или поручать обработку моих персональных данных третьим лицам в соответствии с целью настоящего согласия, при условии соблюдения ими принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных действующим законодательством. Третьи лица обязуются обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке и предотвращать разглашение персональных данных, а также могут осуществлять с персональными данными действия аналогичные действиям Оператора.

Оператор вправе осуществлять передачу (предоставление) указанным третьим лицам моих персональных данных в составе и сочетании, необходимом для исполнения заключенных между Оператором и третьими лицами соответствующих договоров (соглашений) и (или) для соблюдения Оператором требований применимого законодательства, при условии обеспечения третьими лицами конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке.

Перечень лиц, которым могут быть переданы персональные данные или поручена их обработка:

1) С целью формирования Организацией отчетности о проведении Мероприятия: Министерству просвещения Российской Федерации, адрес: 115093, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный Округ Даниловский, ул Люсиновская, д. 51, Федеральному агентству по делам молодежи (Росмолодежь), адрес: Российская Федерация, 109028, г. Москва, Большой Трехсвятительский переулок, д. 2/1, стр. 2, Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, адрес: 125009, город Москва, Тверская ул., д. 11 стр. 1, 4, Министерству спорта Российской Федерации, адрес: 105064, город Москва, ул. Казакова, д.18, а также лицензирующим и/или контролирующим органам государственной власти и местного самоуправления, муниципальным органам власти; органам государственного финансового контроля, включая аудиторов, и иными Федеральными органами власти в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2) С целью обеспечения участия в мероприятиях или иных активностях, в соответствии с условиями их проведения (в студиях Организации и на иных площадках, в том числе при оказании комплекса услуг по организационно-техническому сопровождению мероприятий): экспертной комиссии, экспертному совету, почетному жюри (если применимо); площадкам, на которых проходят мероприятия (для обеспечения доступа на площадку, в том числе для осуществления контрольно-пропускного режима, обеспечение соблюдения требований безопасности); организациям, оказывающим услуги логистики и проживания (если применимо); физическим лицам по договорам гражданско-правового характера и организациям, оказывающим иные сопутствующие услуги в рамках проведения мероприятий, Партнерам Организации, в объеме необходимом для реализации цели согласия:

– Обществу с ограниченной ответственностью «Современные информационные технологии», адрес: г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный Округ Вешняки, аллея Жемчужовой, д. 5 к. 5, кв. 18; ООО «АБ ИНТЕГРАЦИЯ», адрес: 125124, город Москва, ул. 3-я Ямского Поля, д.2, к.1 (МКПАО «Яндекс», «Яндекс облако»), Обществу с ограниченной ответственностью «В Контакте», адрес: 191024, город Санкт-Петербург, Херсонская ул., д. 12-14, лит. А, пом. 1-Н с целью:

– регистрации участников на мероприятия и размещение просветительского контента, получение обратной связи о мероприятии, в котором субъект принял участие (предоставление доступа к сервисам Оператора) (равно хранения данных на сайте Организации <https://znanierussia.ru>).

– АНО «Больше, чем путешествие», адрес: 109028, город Москва, ул Земляной Вал, д. 50а стр. 2, помещ. 5, с целью содействие развитию, поощрению и награждению участников, показавших высокие результаты в процессе проведения мероприятий;

– ООО "Служба Доставки Сдэк", адрес: 111524, город Москва, Перовская ул, д. 1 стр. 22;

– Общество с ограниченной ответственностью «ПОДПИСЛОН», адрес: 199155, г. Санкт-Петербург, ВН.ТЕР.Г. Муниципальный округ Остров Декабристов, ул. Уральская, д. 13, литера К, помещ. 1-Н, ком.27, с целью предоставления права использовать простую электронную подпись в информационных системах Сервиса для подписания документов.

– ООО «РЕДСМС», 115533, г. Москва, проспект Андропова, 22, БЦ. «Нагатинский», ООО «НотиСенд», адрес: 634045, Томская обл., Томск г, Мокрушина ул., дом 1, кв. 120 с целью рассылки рекламного, информационного характера, сообщений и информации о иных мероприятиях Российского общества «Знание»: фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты (при наличии согласия*).

Ознакомиться с информацией о Партнерах Организации (и третьих лицах) можно на официальном сайте Организации (<https://znanierrussia.ru>, или на поддоменных именах), в личном кабинете на сайте, в согласии на обработку персональных данных, а также в разделе о Проекте.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости для реализации указанной выше цели, Организация может проверять достоверность указанных мною сведений, а также реализовывать меры по предупреждению коррупции, минимизации репутационных рисков Организации и обеспечению безопасности Организации по средствам осуществления проверки благонадежности, в связи с чем вышеуказанные персональные данные могут быть переданы третьим лицам для формирования запросов и получения информации (при необходимости).

Мне известно, что полный или частичный отзыв настоящего Согласия, могут привести к невозможности достижения предусмотренной настоящим Согласием цели обработки персональных данных.

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».

Обращение к Организации составляется в произвольной форме, но *должно содержать следующую информацию в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»:*

1) сведения об обратившемся лице (фамилия, имя, отчество (при его наличии), наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);

2) сведения, подтверждающие факт дачи Организации согласия на обработку персональных данных обратившемся лицом (наименование согласия, дата дачи Согласия, описание обстоятельств дачи Согласия и (или) иные сведения о Согласии);

3) описание предмета обращения;

4) дата составления обращения и подпись обратившегося лица.

Настоящее Согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания в течение 5 (пяти) лет начиная либо до достижения цели обработки персональных данных, либо до дня отзыва в письменной форме, направленного с электронного адреса, указанного при заполнении заявки, на официальный адрес электронной почты Знания info@znanierrussia.ru, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Заполняя формы регистрации на сайте и отправляя свои данные, подтверждаю:

что свободно, своей волей и в своем интересе / лица представляемого принимаю решение о предоставлении персональных данных и даю Оператору свое конкретное, информированное и сознательное Согласие как описано выше;

что являюсь полностью дееспособным;

что предоставляемые мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам Персональные данные являются точными, полными, достоверными и актуальными на дату их предоставления;

что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также с Политикой обработки персональных данных Оператора;

что Согласие (его копии/текст) и (или) описание обстоятельств дачи мной Согласия могут храниться Оператором и (или) уполномоченными им лицами в любой форме (например, на бумажном носителе, в

электронном виде) и могут быть предоставлены имеющим обоснованную заинтересованность третьим лицам в качестве доказательства факта получения Оператором от меня Согласия;

что Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные на основании одного или нескольких моих согласий.

Приложение № 3
к Положению о порядке реализации
проекта «Чтецкие программы»,
утвержденному приказом
Российского общества «Знание»
от «12» 08 2025 г. № Пр-220/25

**Согласие
субъекта персональных данных на обработку персональных данных**

Я, _____

документ, удостоверяющий личность:

серия:

№:

дата выдачи:

кем выдан:

почтовый адрес:

контактный номер телефона:

адрес электронной почты:

**выбрать один
из трёх
вариантов:**

☐

действую свободно, своей волей и в своем интересе

являясь законным представителем в отношении представляемого лица в качестве

☐

указывается юридический статус представителя, условия полномочий, полномочия законного представителя

являясь добровольным представителем в отношении представляемого лица на основании

☐

указывается дата и номер выдачи и даты окончания действия доверенности или иного удостоверяющего документа

представляемое лицо: _____

указывается фамилия, имя и отчество при наличии представляемого лица

Также указывается реквизиты документа, удостоверяющего личность представляемого лица
сведения о рождении детей (возраст которых составляет менее 14 лет) и Паспорт гражданина РФ

наименование документа, удостоверяющего личность:

серия:

№:

дата выдачи:

кем выдан:

проживающего(ей) по адресу:

в соответствии с п.4 ст. 9, ст. 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон № 152-ФЗ), даю согласие **Общероссийской общественно-государственной просветительской организации Российское общество «Знание»**, юридический адрес: 109240, г. Москва, ул. Никольямская, дом 11, строение 1 (далее – Организация, Оператор, Знание), на обработку моих (представляемого лица) персональных данных с целью организации, проведения и участия в проекта «Чтецкие программы» (далее – Проект), а так же направления уведомлений о результатах участия в Проекте, формирование и ведение информационного ресурса; содействие развитию, поощрению и награждению участников, показавших высокие результаты в процессе проведения мероприятий, отправку почтовым отправлением или иными средствами связи подарочной/наградной продукции; организация мероприятий по просветительской деятельности, обеспечению участия и реализации сотрудничества Сторон (Партнеров) (в том числе при оказании комплекса услуг по организационно-техническому сопровождению мероприятий); формировании Организацией отчетности о проведении Проекта.

Перечень персональных данных субъекта, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения, место рождения; возраст; пол; сведения о гражданстве (подданстве); адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания

(включая федеральный округ и субъект Российской Федерации), реквизиты документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его), скан-копия паспорта; реквизиты свидетельства о рождении; скан-копия свидетельства о рождении; сведения о деятельности (регалии), достижения обучающегося в регионе, сведения об образовании, место получения образования, класс, курс; место работы, должность, сведения указанные в заявке, контактные данные (электронная почта, номер контактного телефона, аккаунты социальных сетей или сведения о других способах связи), id на сайте, IP-адрес, файлы Cookies, информация о действиях, совершаемых на сайте; сведения об используемых устройствах, браузерах; фотоизображение, аудиозапись, видеоизображение в рамках участия в Проекте, сведения об участии в Проекте.

Перечень персональных данных представителя субъекта, на обработку которых дается согласие (в случае предоставления согласия представителем субъекта): фамилия, имя, отчество, адрес, паспортные данные, контактные данные, сведения, указанные в свидетельстве о рождении/ доверенности или ином уполномочивающем документе (в том числе его скан-копия), скан-копия паспорта.

В случае предоставления копий документов, даю согласие на хранение Оператором в течение срока действия настоящего Соглашения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной (автоматизированной, не автоматизированной) обработки персональных данных, в том числе с передачей по каналам связи, любым действием (операцией) или совокупностью действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение).

В целях информационного обеспечения Знанием могут создаваться общедоступные источники персональных данных (справочники, списки, шорт-лист). Настоящим выражаю согласие на включение в общедоступные источники следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, должность, место работы, образование, место получения образования, регалии, фотоизображение.

Оператор вправе обрабатывать персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные законодательством и (или) документами, регламентирующими порядок ведения и состав данных в учетно-отчетной документации, в том числе договорами заключенными с третьими лицами. Настоящим, выражаю согласие Оператору в установленном законодательстве порядке, поручать обработку персональных данных или передавать третьим лицам в соответствии с целью настоящего согласия, при условии соблюдения ими принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных действующим законодательством. Третьи лица обязуются обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке и предотвращать разглашение персональных данных, а также осуществлять действия аналогичные действиям Оператора.

Перечень лиц, которым могут быть переданы персональные данные или поручена обработка:

1) С целью формирования Организацией отчетности о проведении Мероприятия: Министерству просвещения Российской Федерации, адрес: 115093, г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный Округ Даниловский, ул Люсиновская, д. 51, Федеральному агентству по делам молодежи (Росмолодежь), адрес: Российская Федерация, 109028, г. Москва, Большой Трехсвятительский переулок, д. 2/1, стр. 2 или Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, адрес: 125009, город Москва, Тверская ул., д. 11 стр. 1, 4 (в зависимости от того, какая из сторон предоставила субсидию для проведения мероприятия), а также лицензирующим и/или контролирующим органам государственной власти и местного самоуправления, муниципальным органам власти; органам государственного финансового контроля, включая аудиторов, и иными Федеральными органами власти в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2) С целью обеспечения участия в мероприятиях или иных активностях, в соответствии с условиями их проведения (в студиях Организации и на иных площадках, в том числе при оказании комплекса услуг по организационно-техническому сопровождению мероприятий): экспертной комиссии, экспертному совету, почетному жюри (если применимо); площадкам, на которых проходят мероприятия (для обеспечения доступа на площадку, в том числе для осуществления контрольно-пропускного режима, обеспечение соблюдения требований безопасности); физическим лицам по договорам гражданско-правового характера и организациям, оказывающим иные сопутствующие услуги в рамках проведения мероприятий, Партнерам

Организации, в объеме необходимом для реализации цели согласия и/или соглашения заключенного с третьими лицами:

– Обществу с ограниченной ответственностью «Современные информационные технологии», адрес: г. Москва, вн.тер.г. Муниципальный Округ Вешняки, аллея Жемчуговой, д. 5 к. 5, кв. 18; ООО «АБ ИНТЕГРАЦИЯ», адрес: 125124, город Москва, ул. 3-я Ямского Поля, д.2, к.1 (МКПАО «Яндекс», «Яндекс облако»), Обществу с ограниченной ответственностью «В Контакте», адрес: 191024, город Санкт-Петербург, Херсонская ул., д. 12-14, лит. А, пом. 1-Н с целью:

– регистрации участников на мероприятия и размещение просветительского контента, получение обратной связи о мероприятии, в котором субъект принял участие (предоставление доступа к сервисам Оператора) (равно хранения данных на сайте Организации <https://znaniarussia.ru>).

– ООО "Служба Доставки Сдэк", адрес: 111524, город Москва, Перовская ул, д. 1 стр. 22;

– АНО «Больше, чем путешествие», адрес: 109028, город Москва, ул Земляной Вал, д. 50а стр. 2, помещ. 5, с целью содействие развитию, поощрению и награждению участников, показавших высокие результаты в процессе проведения мероприятий;

– Общество с ограниченной ответственностью «ПОДПИСЛОН», адрес: 199155, г. Санкт-Петербург, ВН.ТЕР.Г. Муниципальный округ Остров Декабристов, ул. Уральская, д. 13, литера К, помещ. 1-Н, ком.27, с целью предоставления права использовать простую электронную подпись в информационных системах Сервиса для подписания документов.

– ООО «РЕДСМС», 115533, г. Москва, проспект Андропова, 22, БЦ. «Нагатинский», ООО «НотиСенд», адрес: 634045, Томская обл., Томск г, Мокрушина ул., дом 1, кв. 120 с целью рассылки рекламного, информационного характера, сообщений и информации о иных мероприятиях Российского общества «Знание»: фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты (при наличии согласия*).

Ознакомиться с информацией о Партнерах Организации (и третьих лицах) можно на официальном сайте Организации (<https://znaniarussia.ru>, или на поддоменных именах), в личном кабинете на сайте, в согласии на обработку персональных данных, а также в разделе о Проекте.

Мне известно, что полный или частичный отзыв настоящего Соглашения, а также прекращение предусмотренной настоящим Соглашением обработки персональных данных может привести к невозможности достижения, предусмотренной настоящим Соглашением цели обработки персональных данных.

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, указанных в пп. 2-11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».

Обращение к Организации составляется в произвольной форме, но *должно содержать следующую информацию в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»:*

1) сведения об обратившемся лице (фамилия, имя, отчество (при его наличии), наименование и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе);

2) сведения, подтверждающие факт дачи Организации согласия на обработку персональных данных обратившемся лицом (наименование согласия, дата дачи Соглашения, описание обстоятельств дачи Соглашения и (или) иные сведения о Соглашении);

3) описание предмета обращения;

4) дата составления обращения и подпись обратившегося лица.

Настоящее Соглашение действует в течение 5 (пяти) лет начиная со дня его подписания либо до достижения цели обработки персональных данных, либо до дня отзыва в письменной форме, направленного с электронного адреса указанного в настоящем согласии на официальный адрес электронной почты Знания info@znaniarussia.ru, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. В случае если до окончания этого срока Соглашение не будет отозвано, то срок его действия продлевается на следующие 5 (пять) лет. Количество продлений не ограничено. Настоящее Соглашение распространяется также на обработку персональных данных в информационных системах Организации и указанных третьих лиц (в случае необходимости).

После завершения обработки персональные данные хранятся в течение срока хранения документов, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора.

Своей подписью я подтверждаю:

- что свободно, своей волей и в своем интересе/в интересе лица предоставляемого принимаю решение о предоставлении Персональных данных и даю Оператору свое конкретное, информированное и сознательное Согласие как описано выше;
- что предоставляемые мной Оператору и (или) уполномоченным Оператором лицам Персональные данные являются точными, полными и актуальными на дату их предоставления;
- что права и обязанности в области защиты персональных данных разъяснены;
- что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Политикой в отношении обработки персональных данных Оператора (размещенными на официальном сайте Организации <https://znanierussia.ru>);
- что Согласие (его копии/текст) и (или) описание обстоятельств дачи мной Согласия могут храниться Оператором и (или) уполномоченными им лицами в любой форме (например, на бумажном носителе, в электронном виде) и могут быть предоставлены имеющим обоснованную заинтересованность третьим лицам в качестве доказательства факта получения Оператором от меня Согласия;
- что Оператор вправе обрабатывать персональные данные на основании одного или нескольких согласий.

☐ Подтверждаю своё согласие на передачу информации в электронной форме (в том числе персональных данных) по открытым каналам связи сети Интернет (в том числе по электронной почте и/или мобильному телефону).

_____ / _____ / «__» _____ 20__ г.
подпись расшифровка

Подтверждаю, что мной дано согласие на рассылку рекламного, информационного характера от Общероссийской общественно-государственной просветительской организации «Российское общество «Знание» (ИНН 7706439561) и уполномоченных ею на то лиц на указанный мною электронный адрес и номер телефона, с целью информирования об иных мероприятиях и активностях Организации.

Согласен (-а): _____ / _____ / «__» _____ 20__ г.
подпись расшифровка

адрес электронной почты:

проживающего(ей) по адресу:

ДА ☐ или НЕТ ☐

- | | |
|---|--|
| 2.11. Сведения о деятельности (регалии) | ДА ☐ или НЕТ ☐ |
| 2.12. Фотоизображение | ДА ☐ или НЕТ ☐ |
| 2.13. Видеоизображение | ДА ☐ или НЕТ ☐ |
| 2.14. Аудиозапись | ДА ☐ или НЕТ ☐ |
| 2.15. Сведения об участии в Конкурсе | ДА ☐ или НЕТ ☐ |

**Согласно п. 5 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц. Под «неопределенным кругом лиц» понимается такой круг (перечень) лиц, которых невозможно заранее определить. Оператор разумно предполагает следующие категории лиц, на внимание которой ориентировано предоставление доступа (раскрытие) Персональных данных: пользователи сайта <https://znanierussia.ru>, а также пользователи в группе (сообществе) на странице в социальной сети ВКонтакте (vk.com/znanierussia).*

3. Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа (раскрытие) неопределенному (неограниченному) кругу лиц и иные действия с Персональными данными: <https://znanierussia.ru/chtecki-club>, <https://masterlect.znanierussia.ru/>, <https://znanierussia.ru>, а также на его поддоменных именах.

4. Условия обработки или запреты на обработку вышеуказанных Персональных данных неограниченным кругом лиц (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных») **[нужное отметить галочкой]:**

не устанавливаю

устанавливаю запрет на передачу оператором (кроме предоставления доступа), указанных далее данных, неограниченному кругу лиц _____ (в случае отсутствия – не подлежит заполнению);

устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа), указанных далее данных, неограниченным кругом лиц _____ (в случае отсутствия – не подлежит заполнению);

устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: _____ в случае отсутствия – не подлежит заполнению).

5. Дополнительные условия обработки персональных данных

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (нужное отметить галочкой):

не устанавливаю

_____ (заполняется только в случае, если Вы желаете установить дополнительные условия обработки персональных данных, в ином случае раздел не заполняется).

6. Подтверждаю, что права и обязанности в области защиты персональных данных разъяснены. Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также с Политикой обработки персональных данных Оператора (размещенной на официальном сайте Организации <https://znanierussia.ru>).

7. Я оставляю за собой право в любое время требовать исключения всех или отдельных персональных данных, указанных в настоящем согласии, из числа тех, к которым предоставлен доступ неограниченному кругу лиц, и (или) отозвать свое согласие в установленном законом Российской Федерации порядке.

Мне известно, что в случае отзыва настоящего согласия достижение цели обработки персональных данных, указанной в настоящем согласии, станет невозможным.

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, действует со дня его подписания в течение 5 (пяти) лет начиная со дня его подписания либо до достижения цели обработки персональных данных, либо до дня отзыва в письменной форме, направленного с электронного адреса указанного в настоящем согласии на официальный адрес электронной почты Знания info@znanierussia.ru, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. В случае если до окончания этого срока Согласие не будет отозвано, то срок его действия продлевается на следующие 5 (пять) лет. Количество продлений не ограничено.

_____/ _____ / «__» _____ 20__ г.
подпись _____ расшифровка

Согласие на использование изображения гражданина и записи выступления

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) по месту)

документ, удостоверяющий личность:

серия:

№:

дата выдачи:

кем выдан:

почтовый адрес:

контактный номер телефона:

адрес электронной почты:

представляемое лицо: _____

(указывается фамилия, имя и отчество (при наличии) представляемого лица)

дата рождения представляемого лица:

Далее указываются реквизиты документа, удостоверяющего личность представляемого лица.
Свидетельство о рождении (для детей, возраст которых составляет менее 14 лет) или Паспорт гражданина РФ

наименование документа, удостоверяющего личность:

серия:

№:

дата выдачи:

кем выдан:

проживающего(ей) по адресу:

настоящим выражаю свое согласие выступить/ на выступление лицом, представляемым в рамках проекта «Чтецкие программы» (далее – Проект).

« _____ », время выступлений с _____ по _____ по Московскому времени (далее – выступление/ выступление лица представляемого), а также выражаю согласие принять участие/ на участие лицом представляемым в видеосъемке аудиовизуального произведения « _____ » (далее – АВП) в качестве Участника (далее – исполнение/ исполнение лица представляемого) и предоставляю **Общероссийской общественно-государственной просветительской организации «Российское общество «Знание»**, ИНН 7706439561, ОГРН 1167700059570, юридический адрес: 109240, г. Москва, Николоямская ул. дом 11, строение 1 (далее – Организация) право проведения онлайн трансляции моего выступления/ выступления лица представляемого, кроме того предоставляю Организации право фото и видео съемки моего выступления/ выступления лица представляемого, право обнародования фото и видео записи выступления/ выступления лица представляемого, в том числе информации, распространяемой мной в процессе выступления/ информации, распространяемой лицом представляемым в процессе его выступления, право использования моего изображения /изображения лица представляемого в составе фото- и видеозаписи выступления, исполнения / исполнения лица представляемого согласно ст.152.1 ГК РФ, а также предоставляю Организации право дальнейшего использования фото и видеозаписи выступления/ выступления лица представляемого, а также исполнения/ исполнения лица представляемого в уставных целях, включая воспроизведение, распространение, перевод на русский язык, публичный показ, передачу в эфир и по кабелю, доведение до всеобщего сведения посредством размещения в сети Интернет, в том числе в реальном времени посредством сетей передачи данных до устройств, являющихся абонентами данных сетей, включая с использованием функционала этих абонентских устройств в личных некоммерческих целях, на весь срок действия исключительных прав на созданные объекты смежных прав на территории всех стран мира на информационных ресурсах Организации, в группе (сообществе) на странице в социальной сети ВКонтакте (vk.com/znanierussia), предоставляю Организации право использовать звук и/или изображение, зафиксированные в процессе выступления/ выступления лица представляемого, исполнения/ исполнения лица представляемого, в целях, связанных с анонсированием мероприятия и АВП.

Настоящим гарантирую соблюдение прав третьих лиц в процессе выступления/выступления лица представляемого, исполнения/исполнения лица представляемого, а также то, что на все результаты интеллектуальной деятельности, используемые мной/лицом представляемым в процессе выступления, исполнения получены необходимые права на законном основании, от правообладателей получены необходимые разрешения на использование результатов интеллектуальной деятельности в соответствии с действующим законодательством РФ.

_____ /
подпись_____ /
расшифровка

« _____ » 20 ____ г.

ЗНАНИЕ

**Общероссийская общественно-государственная просветительская
организация «Российское общество «Знание»**

ПРИКАЗ

«01» 08 2025 г.

№ Пр-222/25

Москва

Об утверждении Положения
об организации и проведении
Всероссийского форума
школьных библиотекарей

В целях определения единых условий и порядка проведения Всероссийского
форума школьных библиотекарей п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое к настоящему приказу Положение об организации
и проведении Всероссийского форума школьных библиотекарей (далее
соответственно – Положение, Форум).
2. Реализацию Форума в строгом соответствии с Положением возложить на
руководителя проекта Департамента просветительский мероприятий Косареву Д.Д.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на исполняющего
обязанности директора Департамента просветительский мероприятий Оленина В.Ю.

**Первый заместитель
генерального директора**



Д.В. Рыбальченко

УТВЕРЖДЕНО

приказом Общероссийской
общественно-государственной
просветительской организации
«Российское общество «Знание»
от «01» 08 2025 г. № 119-222/25

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении
Всероссийского форума школьных библиотекарей

1. Общие положения

1.1. Положение об организации и проведении Всероссийского форума школьных библиотекарей (далее – Положение) определяет цель, задачи, сроки и место проведения, категории участников и порядок проведения Всероссийского форума школьных библиотекарей (также – I Международный форум школьных библиотекарей) (далее – Форум).

1.2. Официальные интернет-ресурсы Форума: <https://znanierussia.ru> (далее – Сайт), <https://vk.com/znanierussia> (далее – группа «ВКонтакте»).

1.3. Официальный язык Форума: русский.

1.4. Организатором Форума является Российское общество «Знание». Юридический адрес: 109240, г. Москва, ул. Николоямская, д. 11, стр. 1, ИНН 7706439561, ОГРН 1167700059570.

1.5. Для достижения цели и решения задач Форума допускается привлечение Организатором третьих лиц.

1.6. Расходы, связанные с организацией и обеспечением Форума, оплачиваются из целевых денежных средств (гранта) в форме субсидии, предоставленной Министерством просвещения Российской Федерации и из других источников финансирования.

1.7. По итогам проведения Форума планируется достижение значений результатов предоставления субсидии, указанных в Соглашении о ее предоставлении, заключенном между Организатором и Министерством просвещения Российской Федерации.

1.8. Доходы, получаемые участниками в рамках Форума в виде призов и (или) подарков в натуральной форме, в том числе оплата транспортных услуг, питания, проживания и иные доходы, не подлежат обложению налогом на доходы физических лиц в соответствии с п. 6.3 ст. 217 Налогового кодекса РФ и Постановления Правительства РФ от 15.07.2009 №602.

2. Термины и определения

2.1. При проведении Форума используются следующие термины и определения:

Форум – мероприятие, проводимое Российским обществом «Знание» в целях обсуждения актуальных вопросов, обмена лучшими практиками и выработки эффективных решений по развитию направлений деятельности школьных библиотекарей. В состав программы Форума могут входить панельные дискуссии,

выступления Спикеров, мастер-классы, творческие активности, тематические акции, конкурсные испытания финалистов и церемония награждения победителей и призеров Всероссийского конкурса «Самая читающая школа России» и Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший школьный педагог-библиотекарь России», а также иные активности, направленные на достижение целей проведения Форума. Порядок проведения церемонии награждения устанавливается отдельными локальными нормативными актами Организатора.

Спикер – человек, обладающий экспертными знаниями в определенной сфере, выступающий перед зрителями в очном/онлайн-/смешанном (офлайн- и онлайн-) форматах с донесением информации/докладом в рамках Форума. Категории Спикеров определены Положением об организации Выступлений Спикеров в рамках просветительской деятельности Российского общества «Знание», утвержденным приказом Российского общества «Знание» (далее – Положение о спикерах).

Выступление Спикера – донесение информации просветительского характера Спикером в очном/онлайн-/смешанном (офлайн- и онлайн-) форматах перед зрителями, а также в предварительно созданной аудиовидеозаписи исполнения Спикера в целях ее дальнейшего воспроизведения и/или доведения до всеобщего сведения (может проводиться в формате лекции, приветственного слова, дискуссии, мастер-класса, интервью, экскурсии и др.).

Участник – зритель Форума, присутствующие на Форуме в очном формате.

Слушатель – зритель Форума, использующий телевидение, сеть Интернет и другие источники для осуществления просмотра трансляций Форума в онлайн-формате.

3. Цель и задачи Форума

3.1. Целью Форума является проведение мероприятий, направленных на повышение интереса к чтению и развитие школьных библиотек.

3.2. Задачами Форума являются:

3.2.1. Публичное обсуждение лучших практик, проблем и вызовов, которые стоят перед сообществом школьных библиотекарей.

3.2.2. Определение приоритетных направлений развития и инновационной деятельности в школьных библиотеках.

3.3.3. Признание и усиление роли школьных библиотекарей в просветительской деятельности образовательных учреждений.

3.3.4. Обсуждение тенденций и приоритетных задач обеспечения устойчивого развития школьных библиотек.

4. Даты и место проведения Форума

4.1. Даты проведения Форума: 7-8 декабря 2025 г.

4.2. Места проведения Форума (далее – Площадки):

07.12.2025 – место проведения будет определено Организатором дополнительно в срок до 31.10.2025.

08.12.2025 – Национальный центр «Россия», расположенный по адресу: Москва, Краснопресненская набережная, д. 14.

5. Участники Форума

5.1. Участниками Форума являются финалисты Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший школьный педагог-библиотекарь России» и Всероссийского конкурса «Самая читающая школа России», получившие приглашение для участия в Форуме от Организатора, а также иные лица, приглашенные для участия в Форуме Организатором, включая региональные делегации, определяемые региональными профильными ведомствами по запросу Организатора, сотрудники профильных ведомств и партнерских организаций. Организатор может привлекать в качестве Участников иностранных граждан.

5.2. Организатор обрабатывает персональные данные Участников в соответствии с целями настоящего Положения и для их реализации, с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также в соответствии с Политикой в отношении обработки персональных данных в Общероссийской общественно-государственной просветительской организации «Российское общество «Знание», размещенной на Сайте Организатора Форума.

6. Спикеры и условия привлечения Спикеров Форума

6.1. Условия и порядок организации выступления Спикеров регламентируются Положением об организации Выступлений Спикеров в рамках просветительской деятельности Российского общества «Знание», утвержденным приказом Российского общества «Знание».

6.2. Для участия в качестве Спикера в рамках Форума необходимо пройти регистрацию на сайте: <https://znanierussia.ru>. При регистрации на Сайте спикер подтверждает, что ознакомился, принимает и полностью согласен с условиями настоящего Положения, Политики в отношении обработки персональных данных, Пользовательского соглашения, размещенными на сайте Российского общества «Знание», а также дает согласие на обработку персональных данных по форме, размещенной на указанном Сайте.

6.3. Обработка персональных данных Спикеров в Российском обществе «Знание» осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Политикой в отношении обработки персональных данных в Российском обществе «Знание». Организатор Форума обеспечивает оформление и предоставление Спикерами анкет, всех необходимых согласий в рамках участия в Форуме, а также проверяет их наличие или наличие иных законных оснований для обработки персональных данных.

7. Организатор и партнеры Форума

7.1. Организатор Форума:

7.1.1. Разрабатывает и утверждает документы, регламентирующие подготовку и проведение Форума.

7.1.2. Разрабатывает и реализует программу Форума.

7.1.3. Привлекает Спикеров, ведущих, модераторов, артистов, творческие коллективы и пр. для реализации Форума.

7.1.4. Обеспечивает техническое оснащение Площадок оборудованием, необходимым для проведения Форума, включая расходы на привлечение соответствующих специалистов и аренду оборудования.

7.1.5. Разрабатывает графический и дизайнерский пакет для оформления Площадок и медиаконтента.

7.1.6. Обеспечивает застройку, декорирование и брендинг Площадок, оснащение Площадок мебелью и необходимым реквизитом, а также их последующий демонтаж и вывоз, в том числе мусора, после проведения Форума.

7.1.7. Обеспечивает регистрацию и аккредитацию Участников, СМИ, почетных гостей, Спикеров и пр.

7.1.8. Обеспечивает на Площадках питьевой режим и питание для Спикеров и Участников.

7.1.9. При необходимости обеспечивает проезд (включая трансферы и/или проезд на общественном транспорте) и проживание Участников и Спикеров.

7.1.10. При необходимости привлекает третьих лиц для организации и проведения Форума, включая переводчиков, администраторов, клининг-менеджеров, фотографов, визажистов, гримеров, режиссерско-постановочные группы (режиссер, помощник режиссера, ассистент режиссера) и пр.

7.1.11. Создает аудиовизуальные произведения, необходимые для реализации Форума.

7.1.12. Обеспечивает безопасность и порядок на Площадках.

7.1.13. Обеспечивает информационное сопровождение Форума, включая продвижение информации о Форуме в сети Интернет для привлечения Слушателей, размещение публикаций о Форуме в СМИ и пр.

7.1.14. Организует прямую трансляцию и видеозапись Форума, и их размещение на Официальных интернет-ресурсах Организатора.

7.1.15. Организует сопровождение Спикеров и почетных гостей Форума.

7.1.16. Привлекает волонтеров к реализации Форума.

7.1.17. Обеспечивает в рамках проведения церемонии награждения участников, победителей и призеров Всероссийского конкурса «Самая читающая школа России» и Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший школьный педагог-библиотекарь России» дипломами, ценными призами, памятными подарками, включая наградные наборы и пр.

7.1.18. Совершает иные действия, направленные на организацию и обеспечение проведения Форума.

7.2. Партнерами Форума могут стать государственные, частные и общественные организации всех уровней, осуществляющие ресурсную (техническая, организационная, экспертная и иная) и информационную поддержку.

Партнеры обязуются соблюдать требования Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» при обработке и передаче персональных данных, а также обеспечивать конфиденциальность и безопасность персональных данных при их обработке и передаче в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, а также гарантируют при передаче персональных данных, что все субъекты персональных данных ознакомлены с настоящим Положением, принимают его условия и предоставили все необходимые согласия.

8. Заключительные положения

8.1. Организатор имеет право незамедлительно приостановить или прекратить действие прав участников Форума, уведомив их об этом, в случае нарушения ими настоящего Положения.

8.2. Основаниями для исключения из участия в Форуме могут являться:

а) публикация сведений и данных, нарушающих действующее законодательство Российской Федерации;

б) наличие судимости (в том числе снятой или погашенной) или осуждение к наказанию по приговору суда, вступившему в законную силу, нахождение под следствием, лишение решением суда права занимать государственные должности;

в) призывы к экстремистской деятельности, публичное побуждение, обоснование или оправдание экстремизма, социальной, расовой, национальной или религиозной розни, унижение национального достоинства, пропаганда исключительности, превосходства либо неполноценности граждан по признаку их отношения к религии, социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности или другим поводам, пропаганда и публичное демонстрирование нацистской атрибутики или символики, либо атрибутики или символики, сходной с нацистской атрибутикой или символикой до степени их смешения;

г) размещение на Сайте и группе «ВКонтакте» посредством текстовых сообщений, графических и/или видеоизображений или иным способом информации, содержание которой является оскорбительным для граждан или может быть расценено в качестве таковой, а также информации, которая дискредитирует участников, граждан, осуществляющих поддержку участников, или иных лиц, содержит угрозы, призывы к насилию, совершению противоправных деяний, антиобщественных, аморальных поступков, а также совершению любых иных действий, противоречащих основам правопорядка и нравственности;

д) публикация ложной, дискредитирующей информации о Форуме или о его участниках;

е) Организатор оставляет за собой право не допустить к участию в Форуме лиц без объяснения причин и предоставления доказательств.

8.3. Указанная в настоящем Положении информация о порядке и правилах проведения Форума размещается на Сайте.

8.4. В случае внесения изменений в настоящее Положение они публикуются на Сайте.