



#### ПОЛОЖЕНИЕ

о мероприятиях по преодолению отставаний при реализации рабочих программ по дисциплинам учебного плана и курсам внеурочной деятельности

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о мероприятиях по преодолению отставаний при реализации рабочих программ по дисциплинам учебного плана и курсам внеурочной деятельности (далее Положение) регламентирует порядок проведения мероприятий по преодолению отставания в выполнении рабочих программ по дисциплинам учебного плана и курсам внеурочной деятельности (рабочих программ) в образовательной организации (далее ОО).
- 1.2. Положение разработано в соответствии:
  - -с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - -Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки 06.10.2009 № 373;
  - ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
  - -ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 №413;
  - письмом Минпросвещения от 08.04.2020 № ГД-161/04, от 07.05.2020 № ВБ-976/04;
  - Постановлением правительства Ленинградской области от 11 мая 2020 года 277;
  - письмом комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 29.04.2020 № 19-9208/2020.
- 1.3. Положение направлено на организацию своевременного контроля реализации основных общеобразовательных программ (ООП) по уровням образования, корректировку рабочих программ и разработку мероприятий, обеспечивающих полноту выполнения рабочих программ согласно запланированному объему.
- 1.4. Задачи по преодолению отставания программного материала:

- систематически собирать информацию (первичные данные) о полноте реализации рабочих программ;
- обеспечивать корректировку рабочих программ, вносить изменения дополнения в содержательную часть;
- планировать и реализовывать мероприятия по преодолению отставаний.

# 2. Контроль выполнения рабочих программ

- 2.1. Администрация ОО систематически контролирует выполнение учебного плана, плана внеурочной деятельности, соблюдение календарного учебного графика ООП (по уровням общего образования).
- 2.2. Заместитель директора ОО после проверки реализации рабочих программ по каждой учебной параллели составляет сводную таблицу, в которую вносит информацию о количестве планируемых и фактически проведенных уроков, причине невыполнения рабочей программы, запланированных компенсирующих мероприятиях (приложение 1).
- 2.3. Итоги проверки рабочих программ подводятся на заседании педагогического совета и отражаются в протоколах.

## 3. Порядок корректировки рабочих программ

- 3.1. Мероприятия по корректировке рабочих программ осуществляются педагогическими работниками согласно должностной инструкции.
- 3.2. В случае необходимости корректировки рабочих программ из-за выполнения учебного плана не в полном объеме (карантин, природные факторы и т. д.) директор 00 на основании докладных записок учителей-предметников издает приказ о внесении изменений в ООП в части корректировки содержания рабочих программ.
- 3.3. Корректировка рабочей программы осуществляется посредством:
  - -укрупнения дидактических единиц в тематическом планировании;
  - -сокращения часов на проверочные работы;
  - -оптимизации домашних заданий.
- 3.4. Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения раздела из программы.
- 3.5. В ходе реализации скорректированной рабочей программы учитель вносит информацию в раздел «Лист корректировки рабочей программы» (приложение 2).
- 3.6. Корректировка рабочих программ проводится согласно срокам, установленным в

приказе руководителя 00 о внесении изменений в ООП.

## 4. Заключительные положения

- 4.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора 00 и вступает в силу с момента его утверждения. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.
- 4.2. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения размещается на сайте 00. Работники 00 знакомятся с Положением под подпись.
- 4.3. Положение действует до принятия нового локального акта, регулирующего вопросы преодоления отставания программного материала при реализации рабочих программ учебных предметов, курсов.

#### 5. Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение действует до замены его иным Положением в связи с выявленными противоречиями и изменениями в законодательстве РФ и РК в области образования.

Выполнение	рабочих	программ	за 20	-20	учебный г	од
Учитель						

Предмет Класс	Количес тво часов по плану	Учебный период Четверть/ триместр			ГО о часов фак	Выдан о фактич ески	актич ание	Причина отставан ия	Коррегиру ющие мероприяти я		
		1	2	3	4	год					
						-					
				-		-					

Дата	Полпись	ОИФ

# Приложение № 2

# ЛИСТ ФИКСИРОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Дата внесения изменений, дополнений	Содержание	Согласование с курирующим предмет заместителем директора (подпись, расшифровка подписи, дата)	Подпись лица, внесшего запись