

Детализированный план реализации приоритетов для программы перехода МКОУ «Шумская СОШ» в эффективный режим работы на 2020 -2021 учебный год

Приоритет	Цель	Задачи	Планируемый результат	Сроки выполнения	Ответственные
Приоритет 1. Социальный капитал школы (Совершенствование методической работы школы)	Повышение уровня профессионализма педагогических работников школы через модернизацию методической службы.	1. Внести изменения в структуру методической работы, создать новые проблемные и творческие группы педагогов, объединенных решением общей проблемы или изучением определенной методической темы. Отслеживание результатов, внесение корректировок.	Повышение уровня профессиональных компетентностей педагогов.	ноябрь 2020	Зам. по УВР Чернышова С.А.
		2. Создать условия для внутришкольного обучения.	Повышение уровня эффективного профессионального взаимодействия. Увеличение профессиональных связей. Прогресс педагогического мастерства молодых педагогов.	ноябрь 2020- май 2021	Зам. по УВР Чернышова С.А. Руководители творческих групп
		3. Преодолеть синдром педагогического выгорания и педагогического одиночества через расширение доступа к	Продление длительности периода профессиональной эффективности педагогов, что препятствует профессиональному и эмоциональному выгоранию.	ноябрь 2020- май 2021	Зам. по УВР Чернышова С.А. Руководители творческих групп Психолог

		профессиональному капиталу друг друга.				
Приоритет Качество результатов образовательной деятельности.	2.	Повышение результативности образовательной деятельности.	1. Повысить качество преподавания образовательных предметов в школе. Предметные и мета предметные результаты (русский язык и литература, математика, физика). Отслеживание результатов, внесение корректировок.	Повышение квалификации педагогов по совершенствованию предметных и методических компетенций (в том числе в области формирования функциональной грамотности обучающихся) Участие в формировании и развитии единого образовательного пространства, в том числе в рамках сотрудничества с МБОУ «Шлиссельбургская средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов.	Ноябрь 2020 2020-2021 учебный год	Чернышова С.А. Найман И.В.
			2. Развивать и обновлять формы индивидуальной работы с обучающимися.	Внесение изменений и совершенствование механизмов реализации АООП НОО, АООП ООО и обучения на дому. Обеспечение деятельности по организации обучения на третьей ступени по универсальному профилю с обеспечением индивидуальных запросов через реализацию элективных предметов. Применение технологий обучения в том числе в дистанционном режиме на различных обучающих платформах.	ноябрь 2020- май 2021	Творческая группа

		3. Обеспечить переход на профстандарт.	Создание психолого-педагогических условий, ориентированных на способности, возможности и здоровье обучающихся. Включение в процесс сопровождения и достижения образовательных результатов (ИОМ) всех участников образовательного процесса (обучающихся, родителей, специалистов). Эффективное использование часов внеурочной деятельности путем организации бесплатного дополнительного образования во внеурочное время, в том числе с применением дистанционных технологий и сетевого взаимодействия (РЦДО, ГАПОУ ЛО «Кировский политехнический техникум» детский технопарк «Кванториум»	ноябрь 2020- май 2021	Зам. по ВР Федорова Л.Ф. Педагог-психолог Цой Т.Л. Кл. руководители
		4. Создать условия для повышения мотивации, обучающихся к обучению.	Разработка инструментов для реализации системной работы по обеспечению объективного оценивания, как средства повышения качества образования (критериальный подход, формирующее оценивание, соответствие внутренней оценки внешней); Увеличение доли обучающихся, имеющих среднюю и высокую	ноябрь 2020- май 2021	И.о. директора Калинова С.А. Зам по УВР Чернышова С.А. Творческая группа

			степень мотивации к обучению (по результатам обследования). Увеличение количества обучающихся, принимающих участие в ВОШ.		
Приоритет 3. Сотрудничество с родителями и общественностью.	Создание условий для благоприятного взаимодействия всех участников образовательного процесса: педагогов, родителей, детей, социальных партнёров.	1 Способствовать развитию профессионализма педагогов в вопросах воспитания и социализации за счёт внутришкольного обучения.	Выявление у педагогов наличия - отсутствия затруднений в использовании новых форм воспитания и социализации, во взаимодействии с родителями, в разработке и модификации образовательных программ внеурочной деятельности.	Ноябрь - декабрь 2020	Руководитель Зам. по ВР Федорова Л.Ф. Кл. руководители Педагог-психолог Цой Т.Л.
		2. Способствовать развитию социального партнёрства, взаимодействия с родительской общественностью.	Создание методической копилки материалов по вопросам воспитания и социализации ребёнка. Увеличение количества постоянных социальных партнёров. Совершенствование деятельности Управляющего совета. Повышение доли детей и родителей, включенных в социально-значимые проекты.	Ноябрь 2020- май 2021	Зам. по ВР Кл. руководители
		3. Формировать у родителей педагогические, культурные представления о своей роли в воспитании ребёнка, о необходимости участия в учебно-	Разработка модели проведения психолого-педагогических лекториев для родителей с привлечением специалистов. Уменьшение количества конфликтных ситуаций между родителями и школой. Увеличение количества родителей, заинтересованных в	Ноябрь 2020- май 2021	Зам. по ВР Кл. руководители

		воспитательном процессе школы и класса.	обучении и воспитании своего ребёнка.		
Приоритет 4. Имидж школы.	Формирование имиджа успешной школы через повышение рейтинга образовательного учреждения по результатам олимпиад, конкурсов.	1. Обновить внутренний облик здания школы и прилегающей территории.	Участие в муниципальных и региональных программах по улучшению инфраструктуры школы. Мероприятия по реновации 3-х этажного здания школы	Декабрь 2020 – август 2021	Руководитель Завхоз
		2. Развитие школьного музея «Дороги жизни».	Расширение социального партнерства через взаимодействие и участие в программах, проектах, конкурсах: «Мой родной край – Ленинградская область», Живые уроки» «Школьные музеи, «Музей победы», «Волонтерское движение, Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение культуры «Государственный музей истории Санкт-Петербурга»	Октябрь 2020 – июнь 2021	Руководитель Зам. по ВР Федорова Л.Ф. Руководитель школьного музея Каткова Е.Я.
	Проведение информационной компании о деятельности школы.	Активизировать работу коллектива по наполнению официального сайта школы и страниц в социальных сетях (в Контакте «Воспитательная работа и др.) методическими разработками, дистанционными мероприятиями и т.д.	Сформировано открытое информационное пространство, предоставляющее корректную, достоверную информацию о деятельности школы	Октябрь 2020 – июнь 2021	Руководитель Зам. по ВР Федорова Л.Ф. Ответственный за администрирование сайта Чернышов В.А.

		Популяризировать достижения учащихся и педагогов.
--	--	--

Результативность участия в олимпиадах, конкурсах. Пополнение банка портфолио педагогов и обучающихся, база одаренные. Активизация деятельности по сохранению и укреплению здоровья участников образовательных отношений, по стимулированию социальной активности подростков (ДЮП «Иска», клуб «Буря)	Октябрь 2020 – июнь 2021	Руководитель Зам. по ВР Федорова Л.Ф. Зам. по УВР Чернышова С.А. Ответственный за администрирование сайта Чернышов В.А.
---	---	--